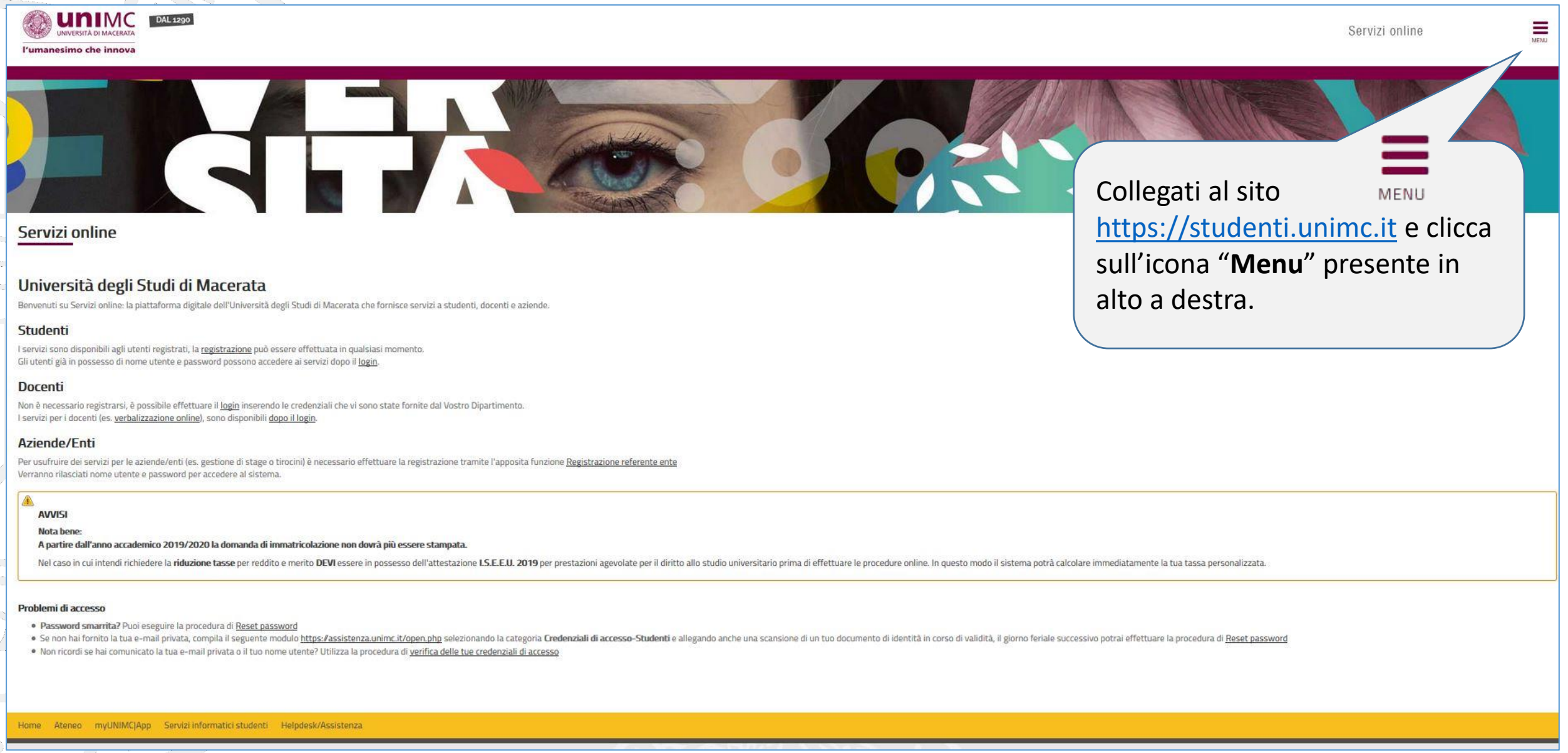
Servizi @nline per lo Studente.

Una sola password per molti servizi.

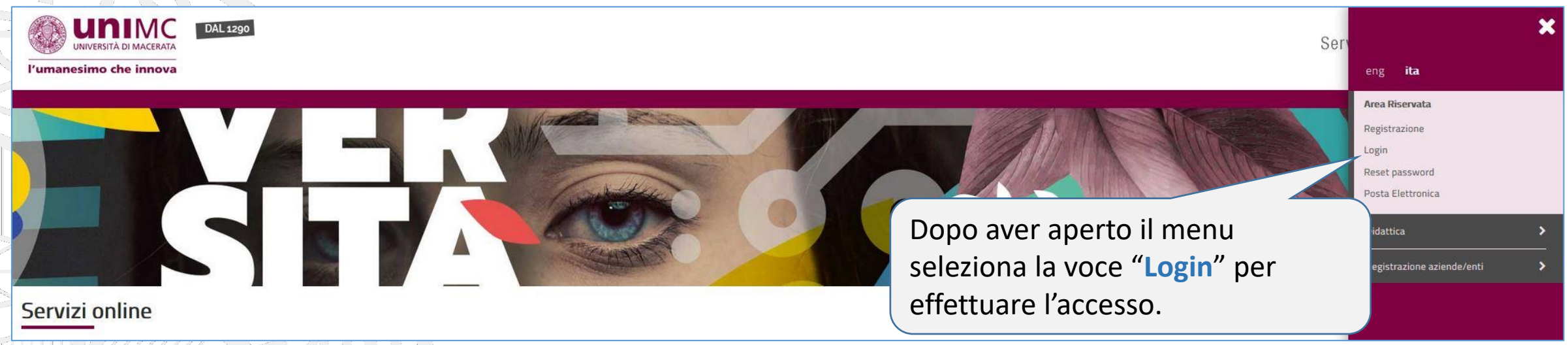
Tutorial immatricolazione online – TFA Sostegno

Il presente documento intende fornire le linee guida relative alla procedura di immatricolazione al corso di specializzazione per le attività di sostegno (TFA).

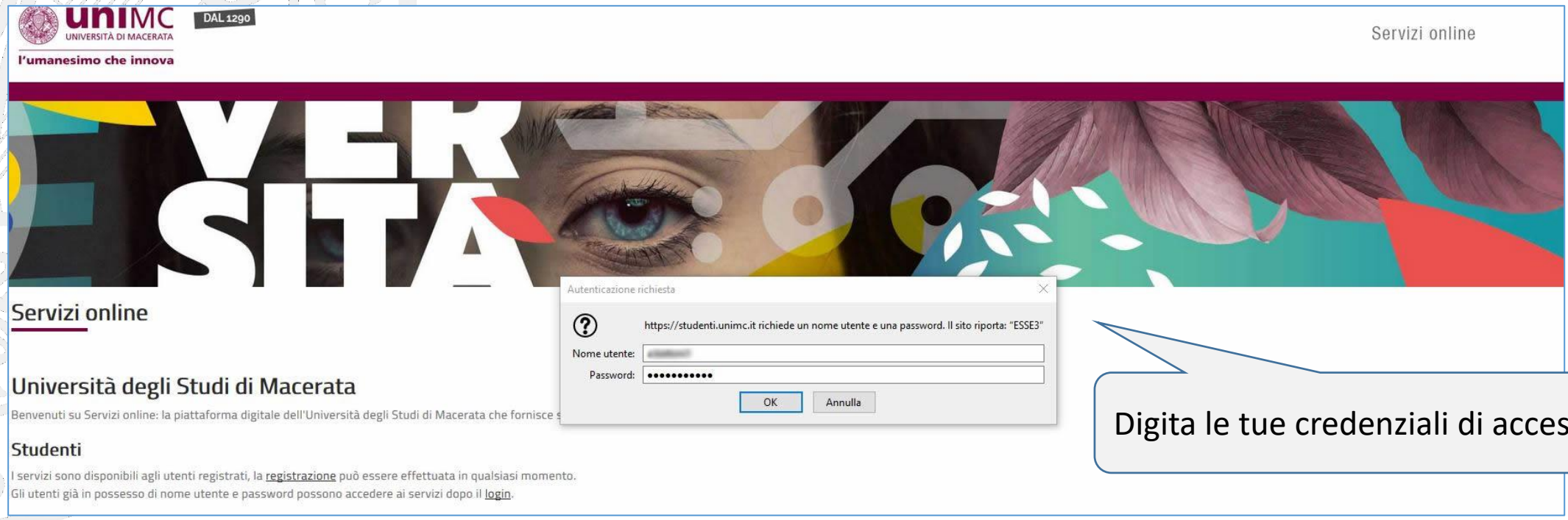
La presente guida fornisce le istruzioni operative.



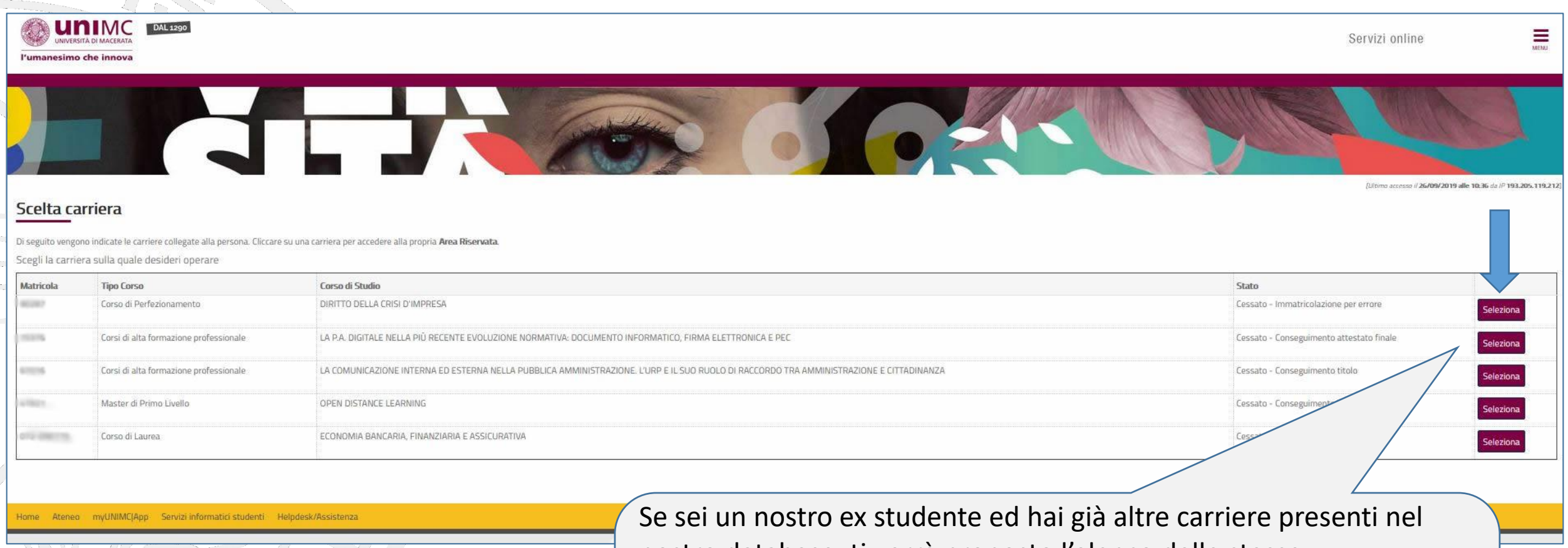
Collegati al sito https://studenti.unimc.it e clicca sull'icona "**Menu**" presente in alto a destra.



Dopo aver aperto il menu seleziona la voce "**Login**" per effettuare l'accesso.



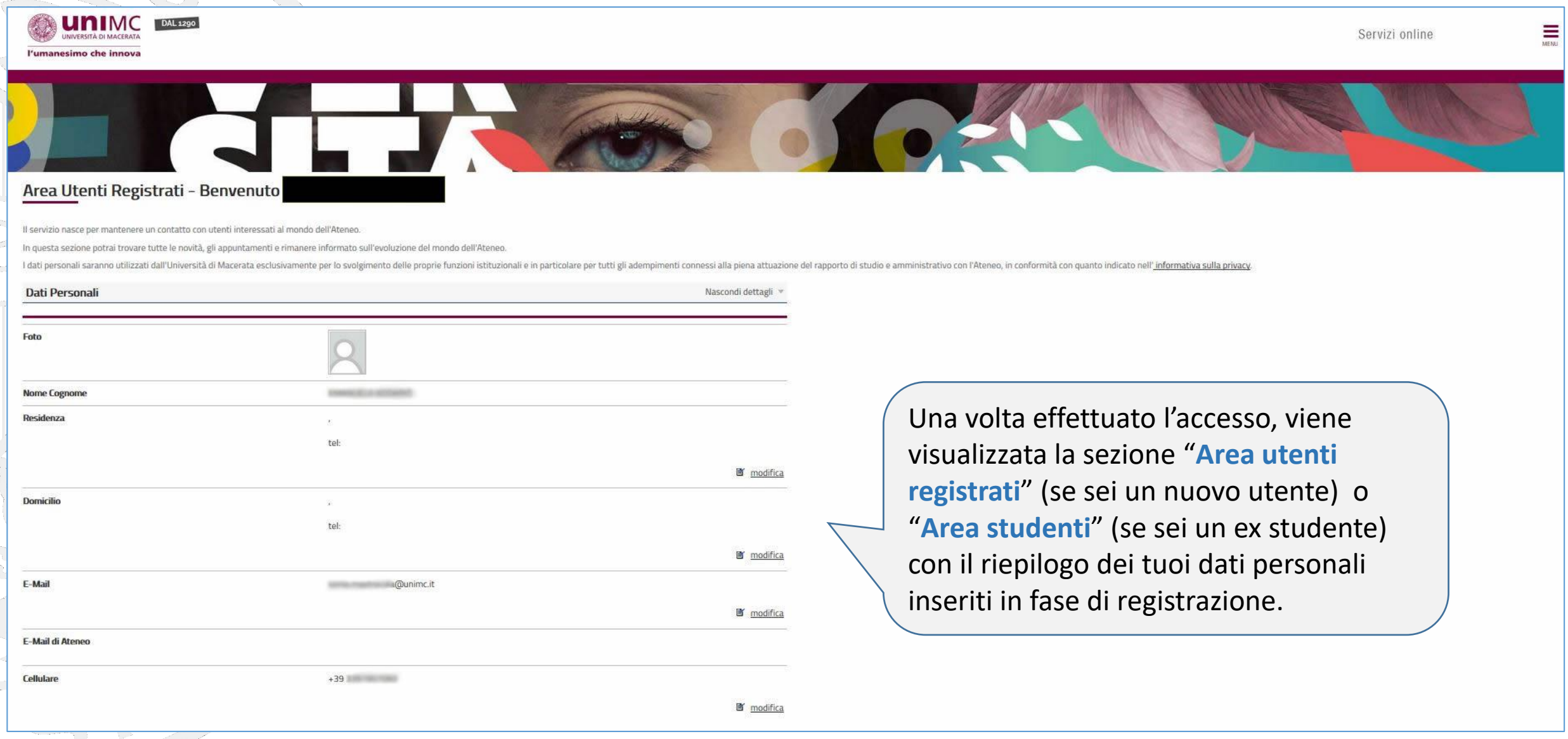
Digita le tue credenziali di accesso.



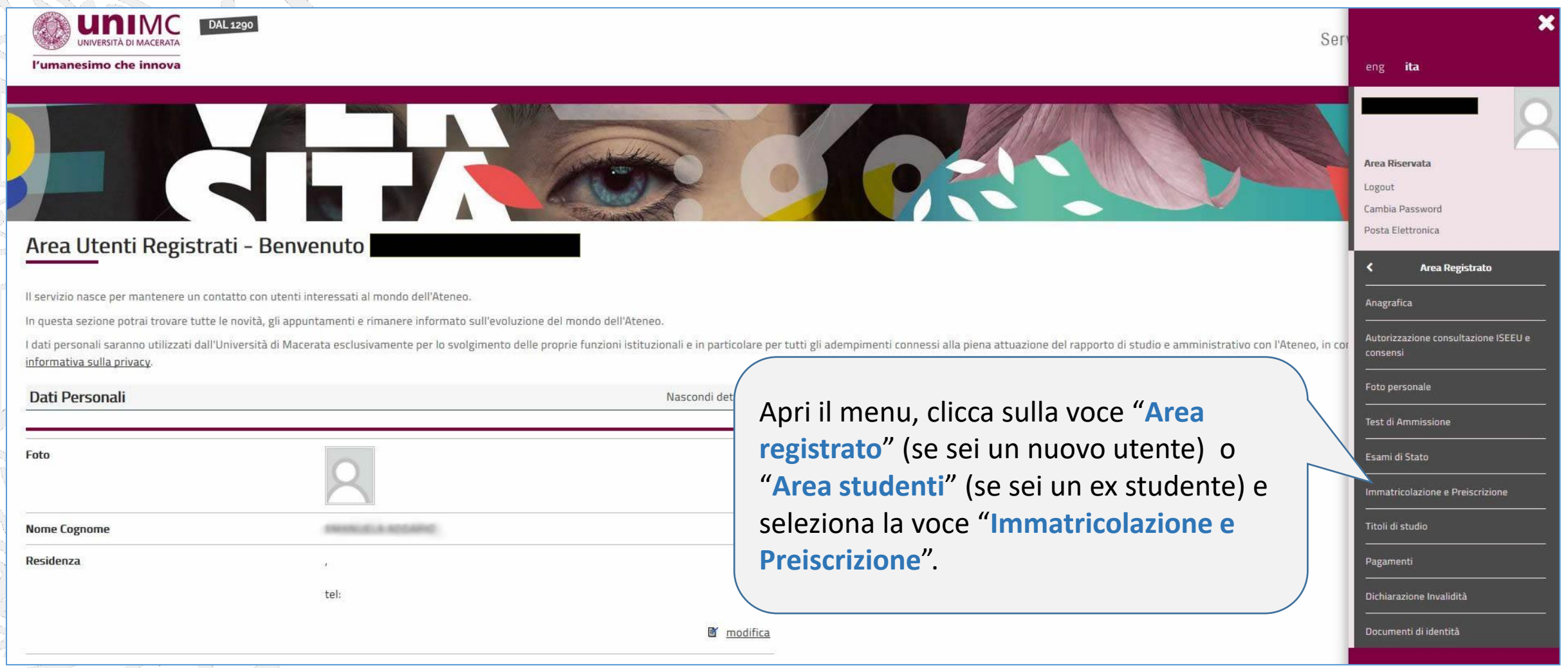
Se sei un nostro ex studente ed hai già altre carriere presenti nel nostro database, ti verrà proposto l'elenco delle stesse.

Seleziona una carriera qualsiasi per accedere cliccando sul pulsante "**Seleziona**".

Ovviamente la pagina "**Scegli carriera**" non viene proposta se sei un nuovo studente.



Una volta effettuato l'accesso, viene visualizzata la sezione "**Area utenti registrati**" (se sei un nuovo utente) o "**Area studenti**" (se sei un ex studente) con il riepilogo dei tuoi dati personali inseriti in fase di registrazione.


unimc UNIVERSITÀ DI MACERATA
DAL 1290
l'umanesimo che innova
eng ita
Area Riservata
Logout
Cambia Password
Posta Elettronica
Area Registrato
Anagrafica
Autorizzazione consultazione ISEEU e consensi
Foto personale
Test di Ammissione
Esami di Stato
Immatricolazione e Preiscrizione
Titoli di studio
Pagamenti
Dichiarazione Invalidità
Documenti di identità
Area Utenti Registrati - Benvenuto [redacted]
Il servizio nasce per mantenere un contatto con utenti interessati al mondo dell'Ateneo.
In questa sezione potrai trovare tutte le novità, gli appuntamenti e rimanere informato sull'evoluzione del mondo dell'Ateneo.
I dati personali saranno utilizzati dall'Università di Macerata esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di studio e amministrativo con l'Ateneo, in cor
informativa sulla privacy.
Dati Personali
Nascondi det
Foto
Nome Cognome
Residenza
tel:
modifica
Apri il menu, clicca sulla voce "Area registrato" (se sei un nuovo utente) o "Area studenti" (se sei un ex studente) e seleziona la voce "Immatricolazione e Preiscrizione".

Per iniziare la procedura premi il pulsante “**Immatricolazione**”.

Immatricolazione: Scelta tipo domanda di Immatricolazione

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di domanda di Immatricolazione.
Sono ammessi all'immatricolazione con **abbreviazione di carriera** coloro che sono in possesso di un titolo accademico di pari livello e intendono chiedere il riconoscimento delle attività formative conseguite nella carriera precedente.

Sono ammessi all'immatricolazione **standard** coloro che intendono fare un'iscrizione "normale" a un qualsiasi Corso di studio, master, corsi di perfezionamento, corsi di formazione o corsi di dottorato.

Sono ammessi all'immatricolazione come **studente decaduto** coloro che, già iscritti ad un corso di studio e decaduti dalla qualità di studente intendono iscriversi nuovamente chiedendo il riconoscimento delle attività formative conseguite nella carriera precedente.

Sono ammessi all'immatricolazione come **studente rinunciatario** coloro che intendono iscriversi nuovamente dopo aver rinunciato agli studi intrapresi e intendono chiedere il riconoscimento delle attività formative conseguite nella carriera precedente.

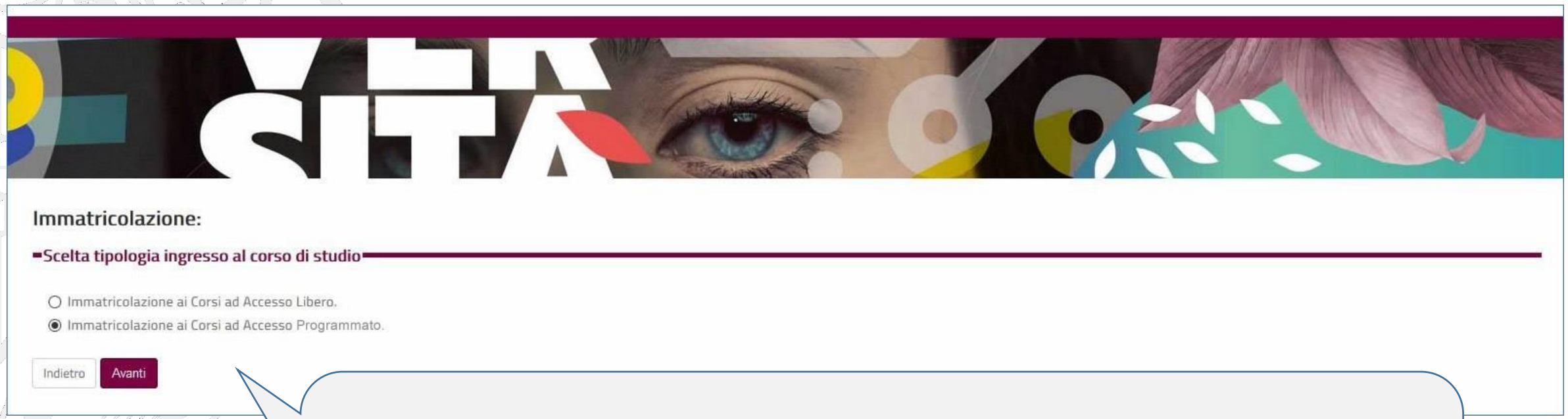
Sono ammessi all'immatricolazione come **trasferimento in ingresso** coloro che intendono proseguire presso l'Università di Macerata i propri studi iniziati presso un altro ateneo (senza aver rinunciato agli studi o aver acquisito lo status di studente decaduto). Prima di poter procede all'immatricolazione presso l'Università di Macerata, è necessario presentare la domanda di congedo in partenza all'Ateneo dal quale si intende trasferirsi.

Scelta tipo domanda di Immatricolazione

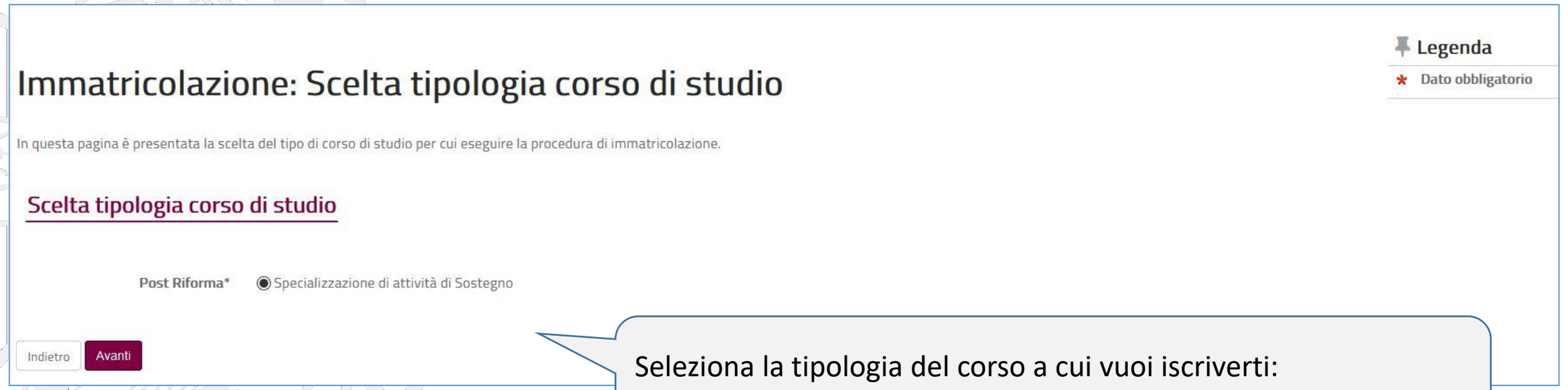
- ○ Abbreviazione Carriera
- ◉ Immatricolazione standard
- ○ Studente decaduto
- ○ Studenti Rinunciatari
- ○ Trasferimento in ingresso

Indietro Avanti

Scegli la tipologia della tua domanda d'immatricolazione tra le opzioni disponibili. Se sei un nuovo studente scegli "**Immatricolazione standard**".

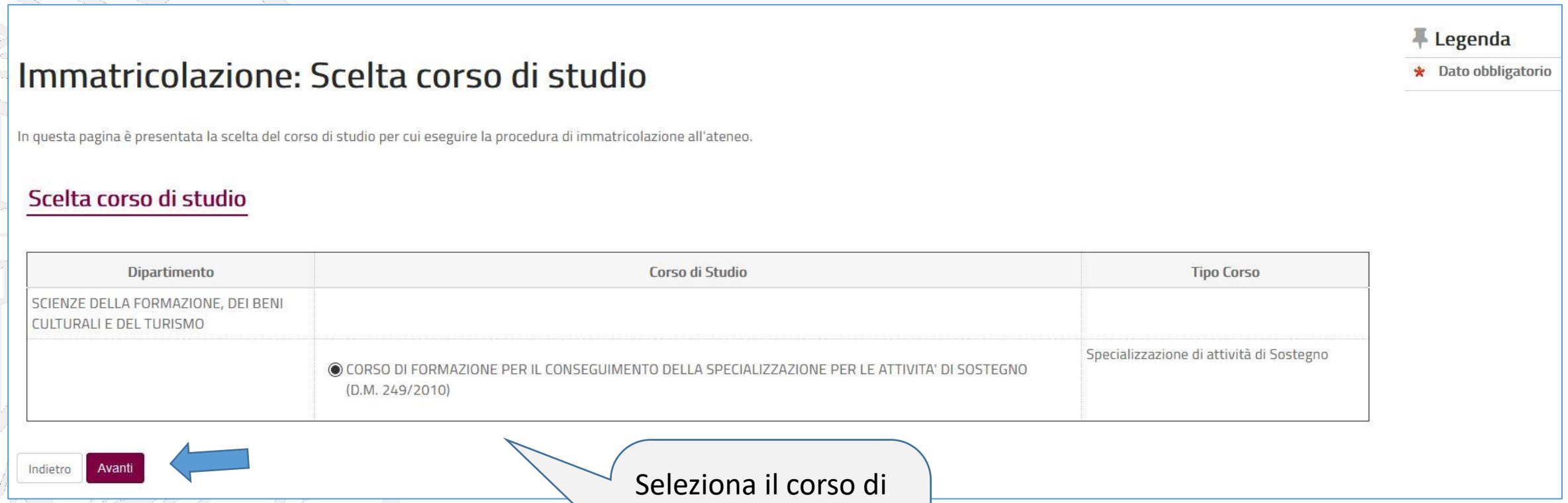


Seleziona l'opzione "**Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato**" per visualizzare il corso ad accesso riservato, disponibile solo se si è superato il test di ammissione relativo e ci si è collocati in posizione utile nella graduatoria degli ammessi.



Seleziona la tipologia del corso a cui vuoi iscriverti:

- "**Specializzazione di attività di Sostegno**" per il TFA Sostegno



Seleziona il corso di studio cui vuoi iscriverti e prosegui cliccando sul pulsante "**Avanti**".

Conferma scelta Corso di Studio

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

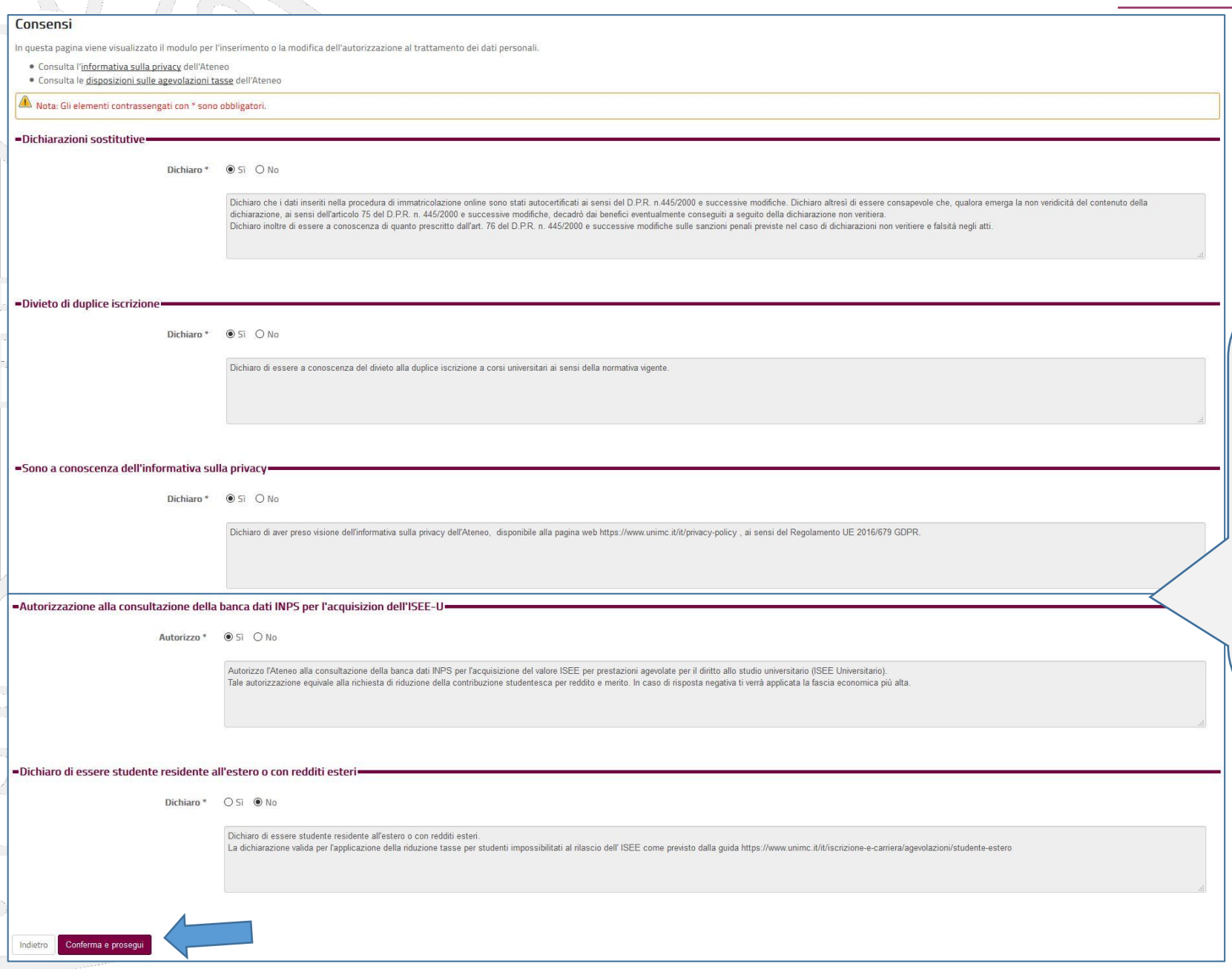
Corso di studio

Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Tipo Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato.
Dipartimento	SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO
Tipo di Titolo di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo di Corso di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Anno Accademico	2019/2020
Corso di Studio	CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO (D.M. 249/2010)
Ordinamento di Corso di Studio	
Percorso di Studio	SCUOLA DELL'INFANZIA

Indietro | Conferma e prosegui

Seleziona l'indirizzo cui vuoi iscriverti, solo se richiesto, ovvero nel caso in cui risulti vincitore su più gradi di scuola e prosegui cliccando sul pulsante "**Avanti**".

Conferma le scelte fatte utilizzando il pulsante "**Conferma e prosegui**".



Consensi

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

- Consulta l'informativa sulla privacy dell'Ateneo
- Consulta le disposizioni sulle agevolazioni tasse dell'Ateneo

Nota: Gli elementi contrassegnati con * sono obbligatori.

Dichiarazioni sostitutive

Dichiaro * (•) Sì ( ) No

Dichiaro che i dati inseriti nella procedura di immatricolazione online sono stati autocertificati ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e successive modifiche. Dichiaro altresì di essere consapevole che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, decadrò dai benefici eventualmente conseguiti a seguito della dichiarazione non veritiera.
Dichiaro inoltre di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche sulle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti.

Divieto di duplice iscrizione

Dichiaro * (•) Sì ( ) No

Dichiaro di essere a conoscenza del divieto alla duplice iscrizione a corsi universitari ai sensi della normativa vigente.

Sono a conoscenza dell'informativa sulla privacy

Dichiaro * (•) Sì ( ) No

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sulla privacy dell'Ateneo, disponibile alla pagina web https://www.unimc.it/it/privacy-policy , ai sensi del Regolamento UE 2016/679 GDPR.

Autorizzazione alla consultazione della banca dati INPS per l'acquisizione dell'ISEE-U

Autorizzo * (•) Sì ( ) No

Autorizzo l'Ateneo alla consultazione della banca dati INPS per l'acquisizione del valore ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (ISEE Universitario).
Tale autorizzazione equivale alla richiesta di riduzione della contribuzione studentesca per reddito e merito. In caso di risposta negativa ti verrà applicata la fascia economica più alta.

Dichiaro di essere studente residente all'estero o con redditi esteri

Dichiaro * ( ) Sì (•) No

Dichiaro di essere studente residente all'estero o con redditi esteri.
La dichiarazione valida per l'applicazione della riduzione tasse per studenti impossibilitati al rilascio dell' ISEE come previsto dalla guida https://www.unimc.it/it/iscrizione-e-carriera/agevolazioni/studente-estero

Indietro | Conferma e prosegui

Nella sezione “**Consensi**” è necessario apporre il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ed eventualmente prendere visione dell’informativa sulla privacy cliccando sull’apposito link presente all’inizio della pagina.

Al termine prosegui con il pulsante “**Conferma e Prosegui**”.

Controlla i tuoi dati anagrafici.

Nella sezione «Dati Bancari per eventuali rimborsi», è possibile inserire i propri dati tramite l'apposito link "**Modifica dati rimborso**".

Al termine del controllo prosegui cliccando il pulsante "**Avanti**".

Conferma scelte precedenti

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

Dati immatricolazione

Anno Accademico	2019/2020
Facoltà	SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO
Tipo di Titolo di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo di Corso di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato.
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO (D.M. 249/2010)
Ordinamento di Corso di Studio	CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO (D.M. 249/2010)
Percorso di Studio	SCUOLA DELL'INFANZIA

Dati immatricolazione al Sistema Universitario

A.A. Immatricolazione SU	1991/1992
Data Immatricolazione SU	18/09/1991
Ateneo Immatricolazione SU	Università degli Studi di Macerata - TEST

Dati di invalidità

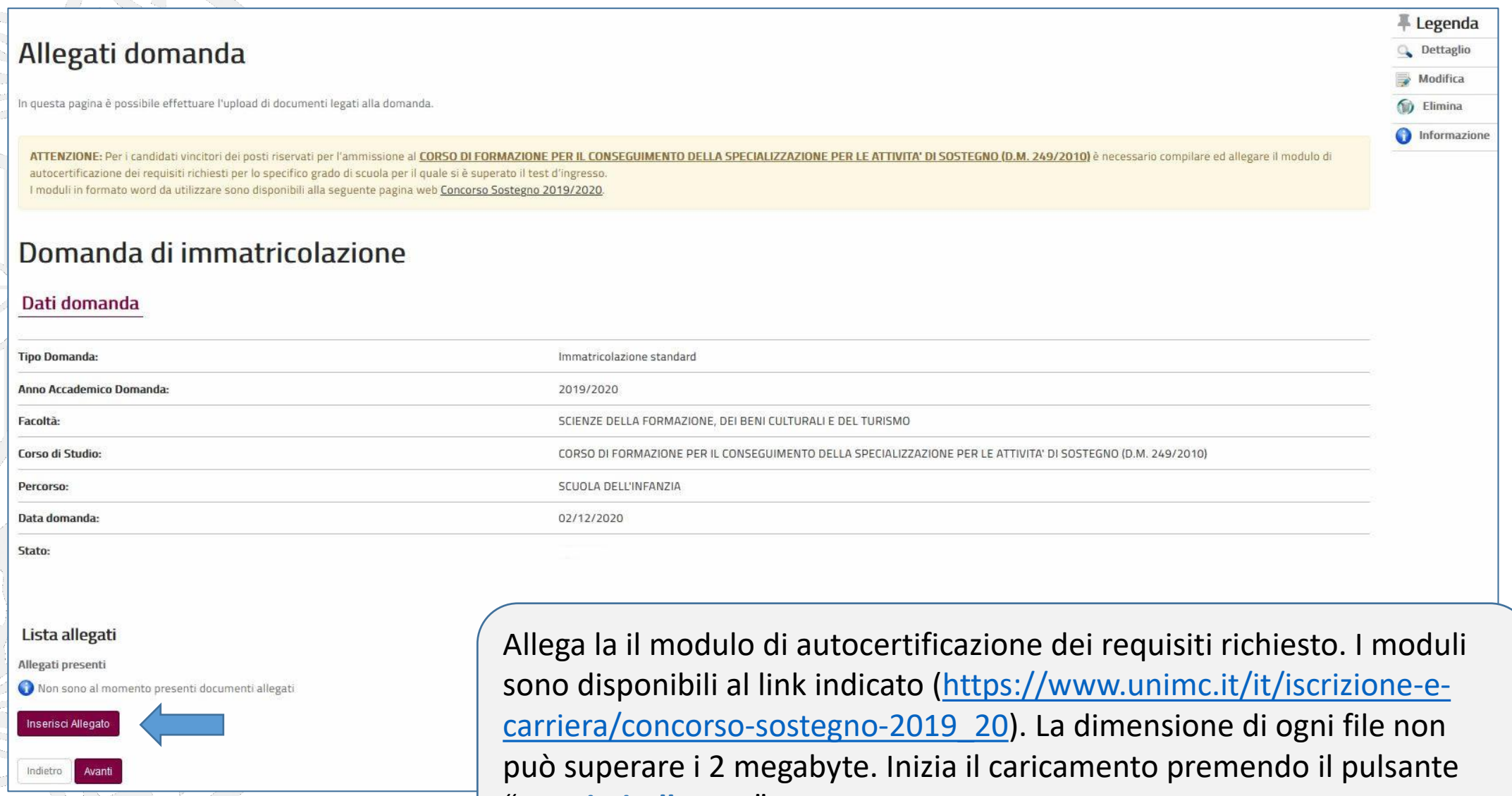
Portatore di handicap	No

Altri Dati di Immatricolazione

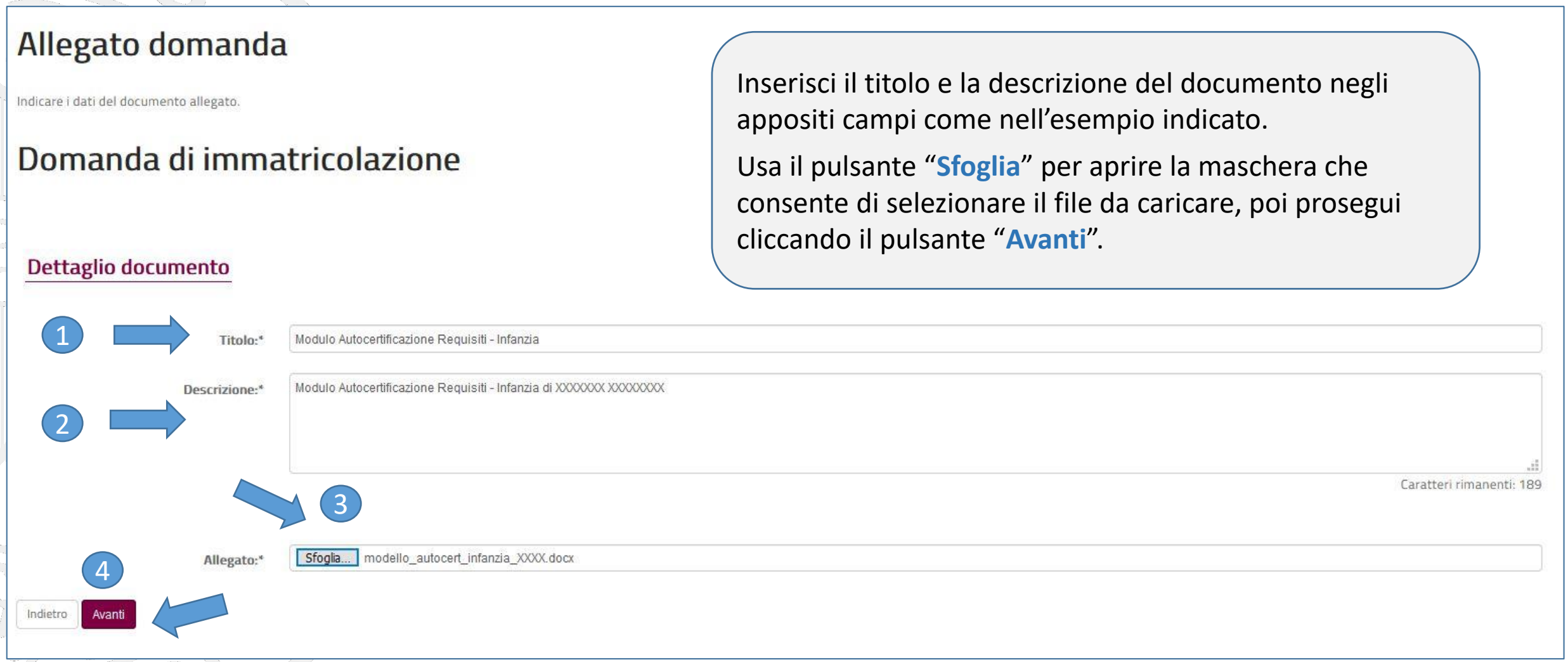
Tipologia didattica	PRESENZA
Stato occupazionale	lavoratore-studente: tempo studio < 50%
Sede	Macerata - Università degli Studi

Indietro | Conferma e prosegui

Conferma l'inserimento dei dati con il pulsante "**Conferma e prosegui**".



Allega la il modulo di autocertificazione dei requisiti richiesto. I moduli sono disponibili al link indicato (https://www.unimc.it/it/iscrizione-e-carriera/concorso-sostegno-2019_20). La dimensione di ogni file non può superare i 2 megabyte. Inizia il caricamento premendo il pulsante "**Inserisci Allegato**".



Inserisci il titolo e la descrizione del documento negli appositi campi come nell'esempio indicato.

Usa il pulsante "**Sfoglia**" per aprire la maschera che consente di selezionare il file da caricare, poi prosegui cliccando il pulsante "**Avanti**".

Allegati domanda

In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti legati alla domanda.

ATTENZIONE: Per i candidati vincitori dei posti riservati per l'ammissione al **CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO (D.M. 249/2010)** è necessario compilare ed allegare il modulo di autocertificazione dei requisiti richiesti per lo specifico grado di scuola per il quale si è superato il test d'ingresso. I moduli in formato word da utilizzare sono disponibili alla seguente pagina web Concorso Sostegno 2019/2020.

Domanda di immatricolazione

Dati domanda

Tipo Domanda:	Immatricolazione standard
Anno Accademico Domanda:	2019/2020
Facoltà:	SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO
Corso di Studio:	CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO (D.M. 249/2010)
Percorso:	SCUOLA DELL'INFANZIA
Data domanda:	02/12/2020
Stato:	

E' possibile, nell'ordine, visualizzare, modificare o eliminare il file allegato attraverso le apposite icone
Dopo il caricamento prosegui cliccando il pulsante "**Avanti**".

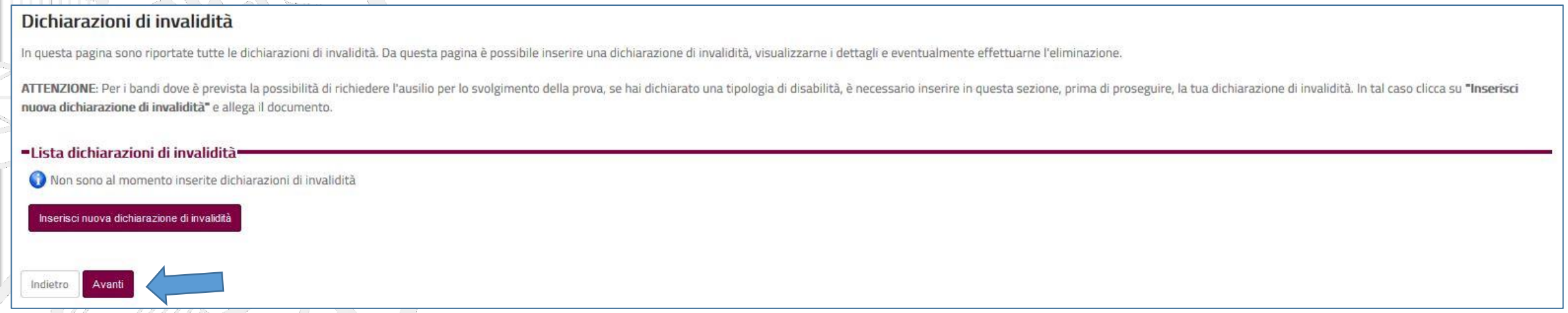
Lista allegati

Allegati presenti

Titolo	Descrizione	Nome file	Azioni
Modulo Autocertificazione Requisiti - Infanzia	Modulo Autocertificazione Requisiti - Infanzia di XXXXXXX XXXXXXXX	modello_autocert_infanzia_XXXX.docx	

Inserisci Allegato

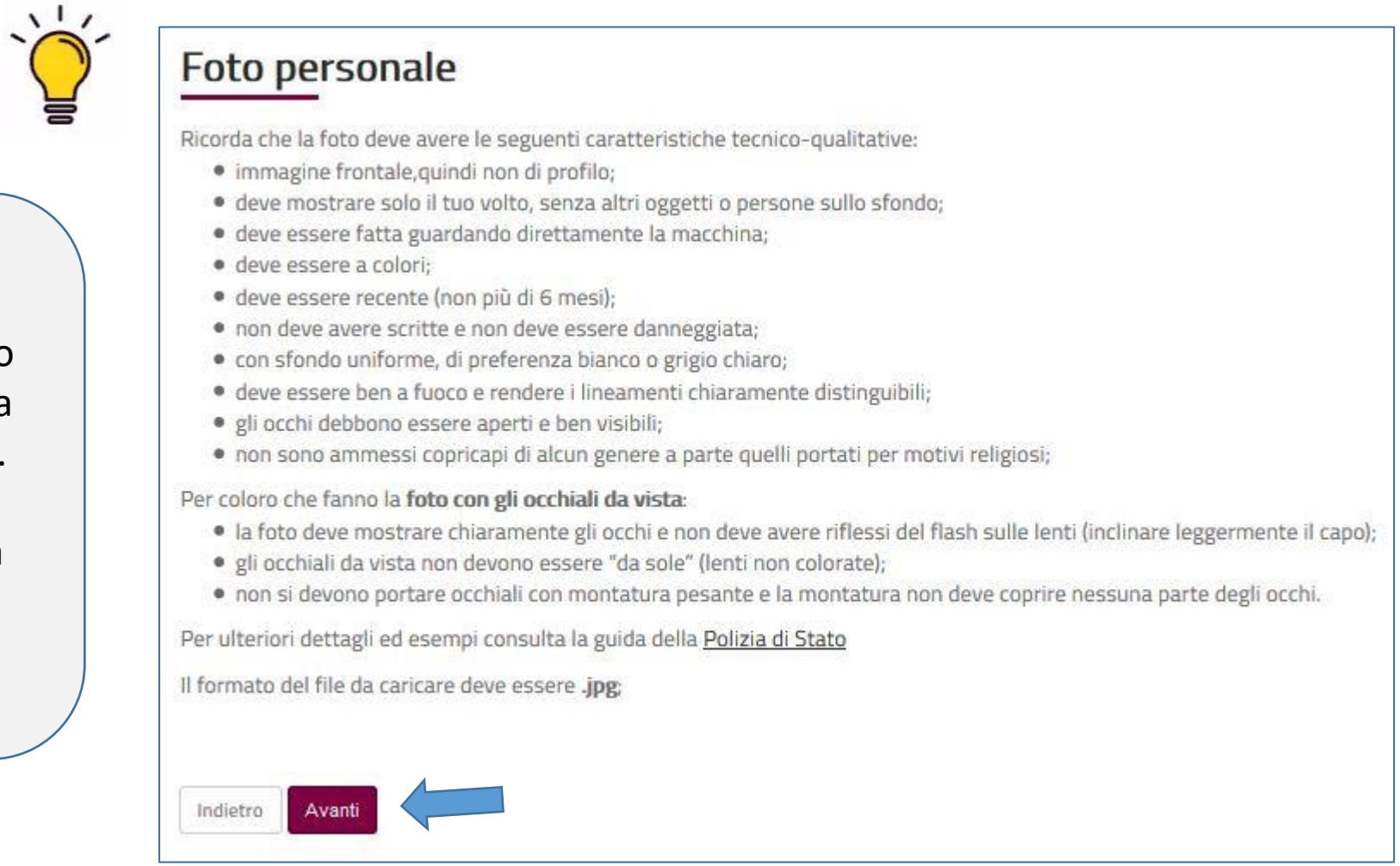
Indietro Avanti



Se sei uno studente disabile utilizza il pulsante "**Inserisci nuova dichiarazione di invalidità**", altrimenti premi pulsante "**Avanti**" e salta questa sezione.

A questo punto è obbligatorio inserire la propria foto rispettando le indicazioni presenti nella pagina visualizzata e di fianco riepilogate.

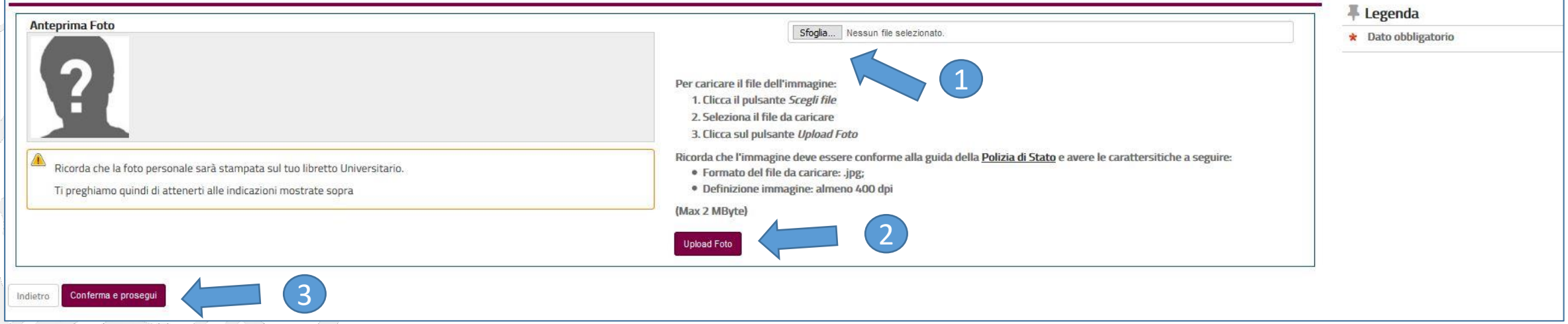
Con il file in formato .jpg della tua foto, procedi al suo caricamento utilizzando il pulsante "**Avanti**".



Troppo scura

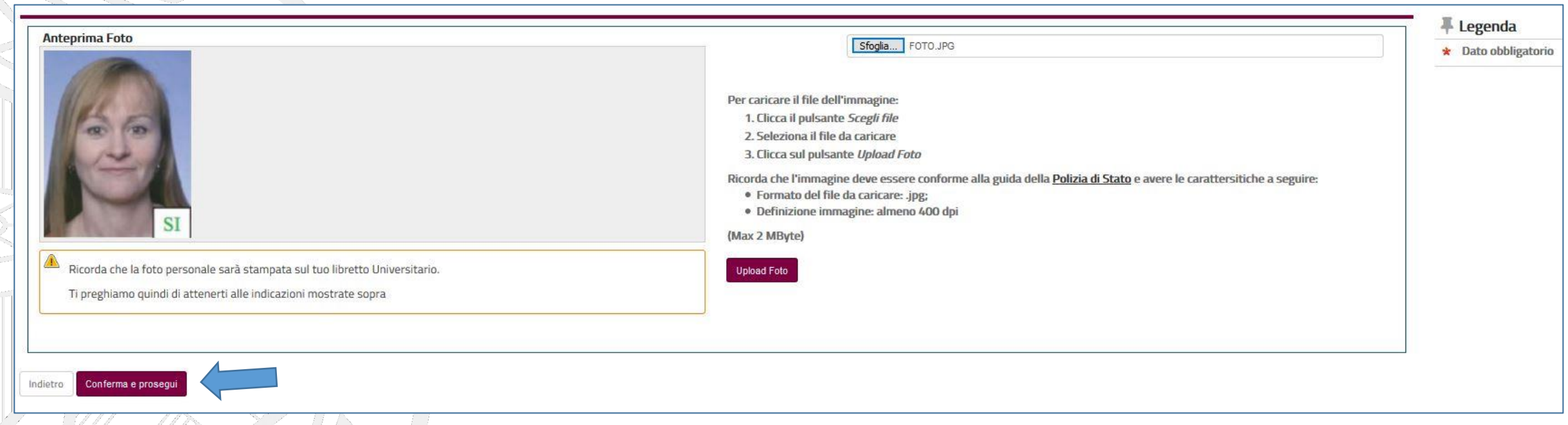
Troppo chiara

Occhi coperti da capelli

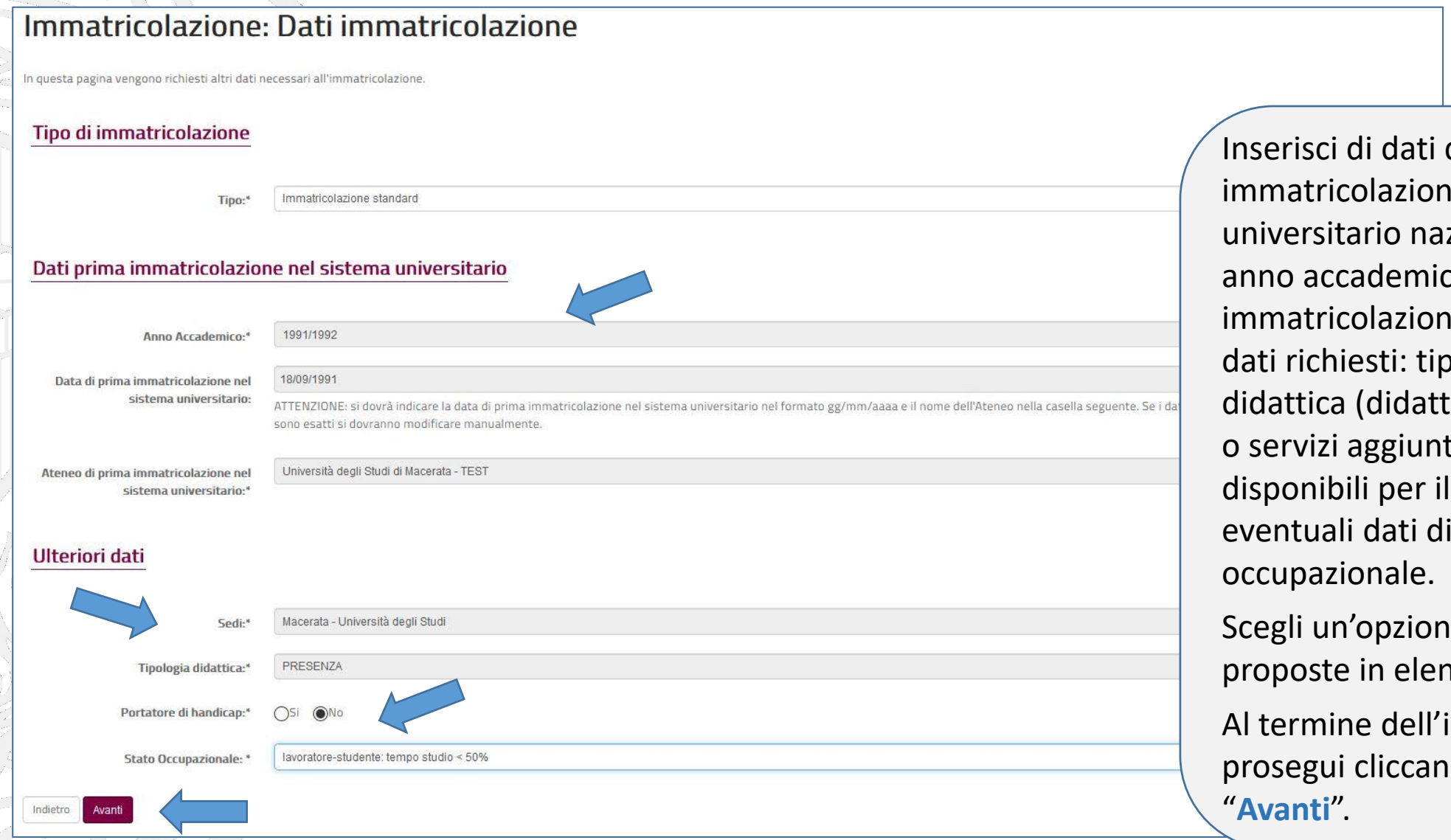


Utilizza il pulsante “**Sfoglia**” per aprire la maschera che ti consente di selezionare il file della tua foto, poi premi il pulsante “**Upload foto**” e continua con il pulsante “**Conferma e prosegui**”.

ATTENZIONE: da dimensione massima del file non può superare i 2 megabyte e il formato accettato è solo .jpg



Dopo l'upload verrà visualizzata l'anteprima della tua foto, continua la procedura d'immatricolazione utilizzando il pulsante "**Conferma e prosegui**".



Inserisci di dati di prima immatricolazione al sistema universitario nazionale (ateneo, anno accademico e data di prima immatricolazione) e gli ulteriori dati richiesti: tipologia della didattica (didattica in PRESENZA o servizi aggiuntivi e-learning se disponibili per il corso scelto), eventuali dati di disabilità e stato occupazionale.

Scegli un'opzione tra quelle proposte in elenco.

Al termine dell'inserimento prosegui cliccando il pulsante "**Avanti**".

Conferma scelte precedenti

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

Dati immatricolazione

Anno Accademico	2019/2020
Facoltà	SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO
Tipo di Titolo di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo di Corso di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato.
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO (D.M. 249/2010)
Ordinamento di Corso di Studio	CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO (D.M. 249/2010)
Percorso di Studio	SCUOLA DELL'INFANZIA

Dati immatricolazione al Sistema Universitario

A.A. Immatricolazione SU	1991/1992
Data Immatricolazione SU	18/09/1991
Ateneo Immatricolazione SU	Università degli Studi di Macerata - TEST

Dati di invalidità

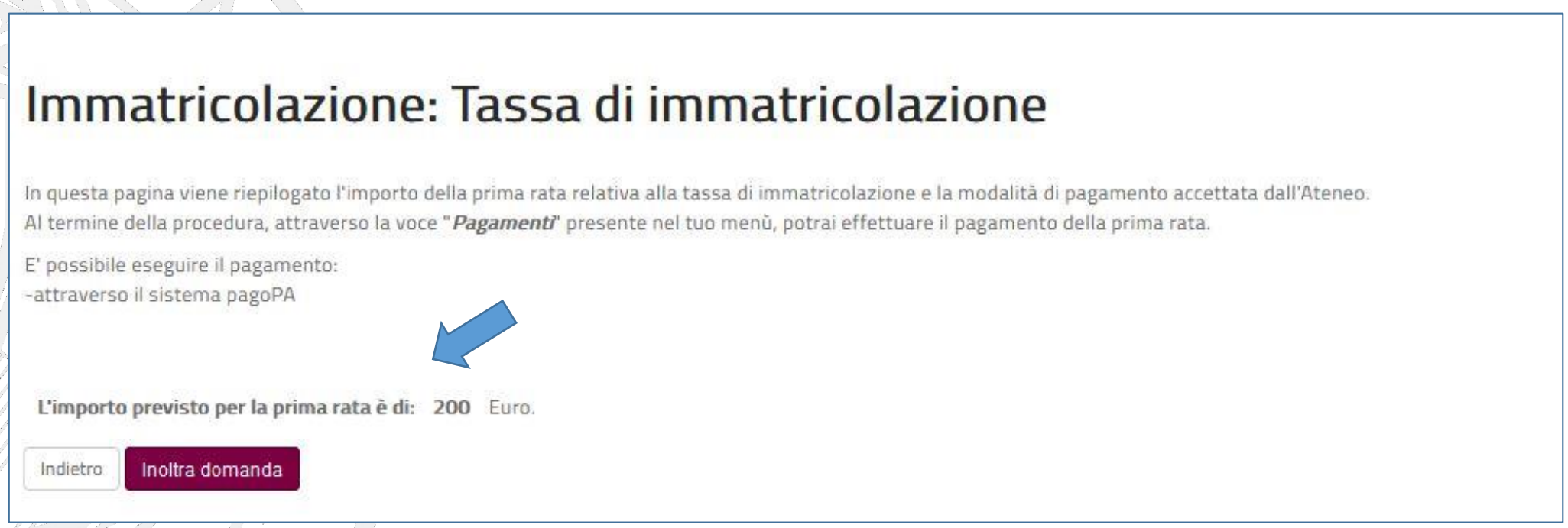
Portatore di handicap	No

Altri Dati di Immatricolazione

Tipologia didattica	PRESENZA
Stato occupazionale	lavoratore-studente: tempo studio < 50%
Sede	Macerata - Università degli Studi

Indietro | Conferma e prosegui

Nella sezione di riepilogo conferma le scelte fatte premendo il pulsante "**Conferma e prosegui**".



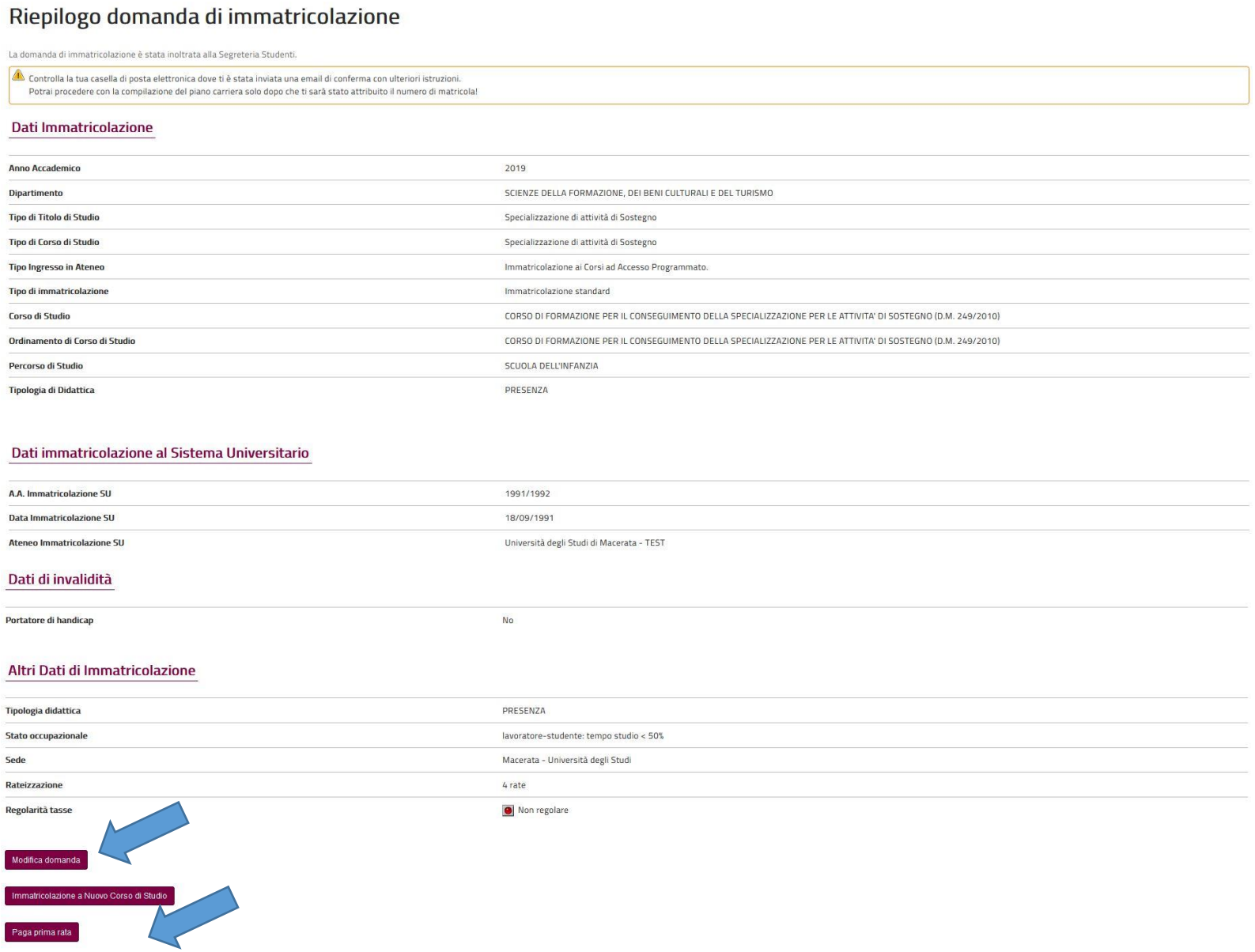
La procedura di immatricolazione è quasi terminata, nella pagina proposta ti viene indicato l'importo delle prima rata da pagare. Per completare la procedura correttamente premi il pulsante "**Inoltra domanda**".

La procedura d'immatricolazione è terminata.

Nella pagina di riepilogo finale ti vengono riproposte le scelte che hai fatto.

In caso di necessità puoi anche apportare modifiche utilizzando il pulsante "**Modifica domanda**"; in questo caso potrai ripetere l'intera procedura da capo, ovviamente non dovrai inserire di nuovo il modulo di autocertificazione dei requisiti richiesto, lo troverai già inserito.

Se i dati da te inseriti sono corretti, l'ultima cosa da fare è pagare il bollettino della prima rata utilizzando il pulsante "**Paga prima rata**".



Riepilogo domanda di immatricolazione

La domanda di immatricolazione è stata inoltrata alla Segreteria Studenti.

Controlla la tua casella di posta elettronica dove ti è stata inviata una email di conferma con ulteriori istruzioni.
Potrai procedere con la compilazione del piano carriera solo dopo che ti sarà stato attribuito il numero di matricola!

Dati Immatricolazione

Anno Accademico	2019
Dipartimento	SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO
Tipo di Titolo di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo di Corso di Studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Tipo Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato.
Tipo di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO (D.M. 249/2010)
Ordinamento di Corso di Studio	CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO (D.M. 249/2010)
Percorso di Studio	SCUOLA DELL'INFANZIA
Tipologia di Didattica	PRESENZA

Dati immatricolazione al Sistema Universitario

A.A. Immatricolazione SU	1991/1992
Data Immatricolazione SU	18/09/1991
Ateneo Immatricolazione SU	Università degli Studi di Macerata - TEST

Dati di invalidità

Portatore di handicap	No

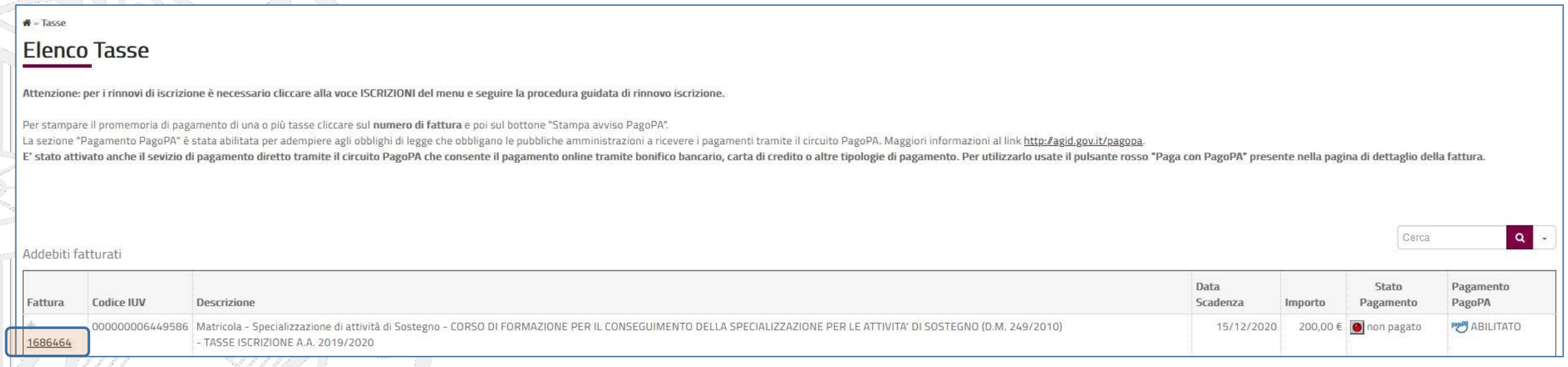
Altri Dati di Immatricolazione

Tipologia didattica	PRESENZA
Stato occupazionale	lavoratore-studente: tempo studio < 50%
Sede	Macerata - Università degli Studi
Rateizzazione	4 rate
Regolarità tasse	Non regolare

Modifica domanda

Immatricolazione a Nuovo Corso di Studio

Paga prima rata



» Tasse

Elenco Tasse

Attenzione: per i rinnovi di iscrizione è necessario cliccare alla voce ISCRIZIONI del menu e seguire la procedura guidata di rinnovo iscrizione.

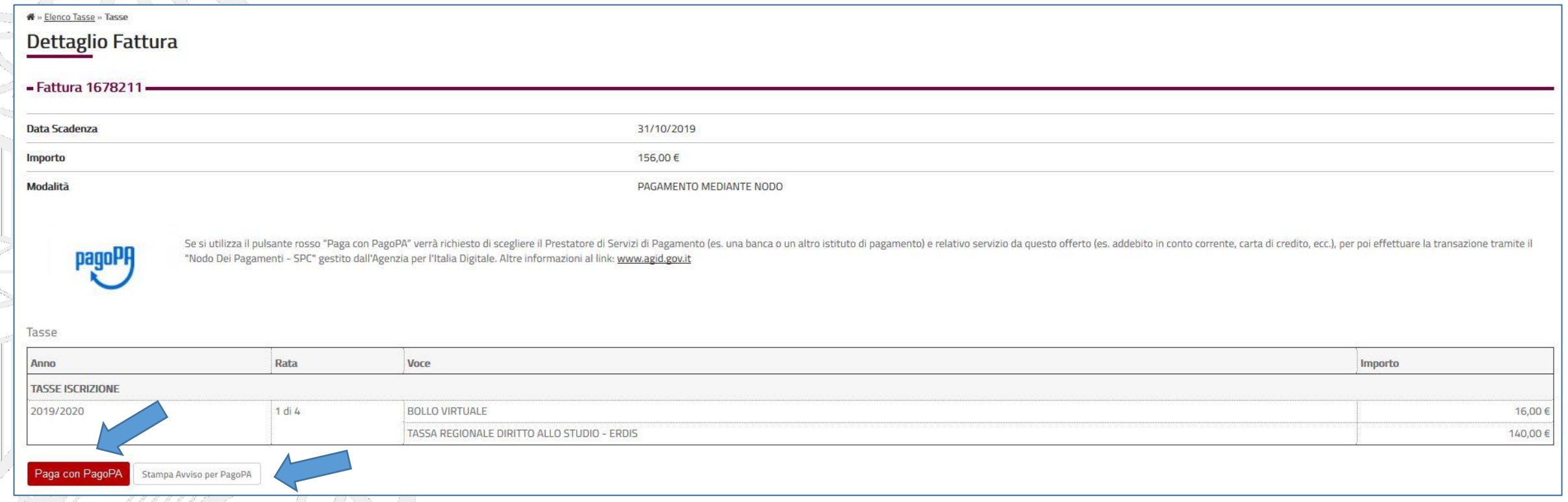
Per stampare il promemoria di pagamento di una o più tasse cliccare sul **numero di fattura** e poi sul bottone "Stampa avviso PagoPA".
La sezione "Pagamento PagoPA" è stata abilitata per adempiere agli obblighi di legge che obbligano le pubbliche amministrazioni a ricevere i pagamenti tramite il circuito PagoPA. Maggiori informazioni al link http://agid.gov.it/pagopa.
E' stato attivato anche il sevizio di pagamento diretto tramite il circuito PagoPA che consente il pagamento online tramite bonifico bancario, carta di credito o altre tipologie di pagamento. Per utilizzarlo usate il pulsante rosso "Paga con PagoPA" presente nella pagina di dettaglio della fattura.

Cerca

Addebiti fatturati

Fattura	Codice IUV	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Pagamento PagoPA
1686464	000000006449586	Matricola - Specializzazione di attività di Sostegno - CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO (D.M. 249/2010) - TASSE ISCRIZIONE A.A. 2019/2020	15/12/2020	200,00 €	non pagato	ABILITATO

Nella pagina «Elenco Tasse» (a cui puoi accedere anche utilizzando il link «*Pagamenti*» del sotto menu «*Area Studente*» o «*Area Registrato*») sono elencate le tasse da pagare con indicata la scadenza, l'importo e lo stato del pagamento.
Per procedere al pagamento vai alla pagina di dettaglio premendo il link corrispondente al numero di fattura (nell'esempio premi "**1686464**").



» Elenco Tasse » Tasse

Dettaglio Fattura

Fattura 1678211

Data Scadenza	31/10/2019
Importo	156,00 €
Modalità	PAGAMENTO MEDIANTE NODO

pagoPA

Se si utilizza il pulsante rosso "Paga con PagoPA" verrà richiesto di scegliere il Prestatore di Servizi di Pagamento (es. una banca o un altro istituto di pagamento) e relativo servizio da questo offerto (es. addebito in conto corrente, carta di credito, ecc.), per poi effettuare la transazione tramite il "Nodo Dei Pagamenti - SPC" gestito dall'Agenzia per l'Italia Digitale. Altre informazioni al link: www.agid.gov.it

Tasse

Anno	Rata	Voce	Importo
TASSE ISCRIZIONE			
2019/2020	1 di 4	BOLLO VIRTUALE	16,00 €
		TASSA REGIONALE DIRITTO ALLO STUDIO - ERDIS	140,00 €

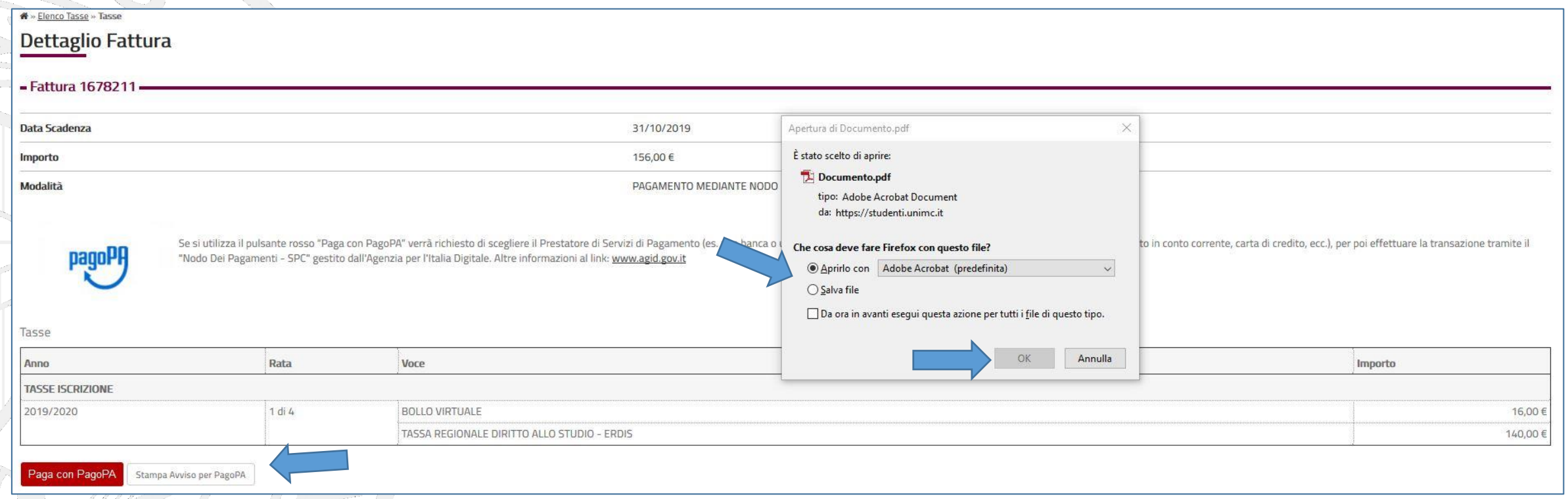
Paga con PagoPA | Stampa Avviso per PagoPA

Nella pagina «Dettaglio Fattura» hai a disposizione due modalità di pagamento attraverso gli appositi pulsanti con il sistema PagoPA. Con il pulsante bianco "**Stampa avviso per PagoPA**" potrai stampare il relativo avviso da utilizzare per il pagamento (in banca, presso i punti SISAL, alle ricevitorie, ecc.). Con il pulsante rosso "**Paga con PagoPA**" potrai procedere al pagamento diretto on line, tramite carta di credito, bonifico o altro. Non è possibile pagare tali avvisi alle Poste Italiane.

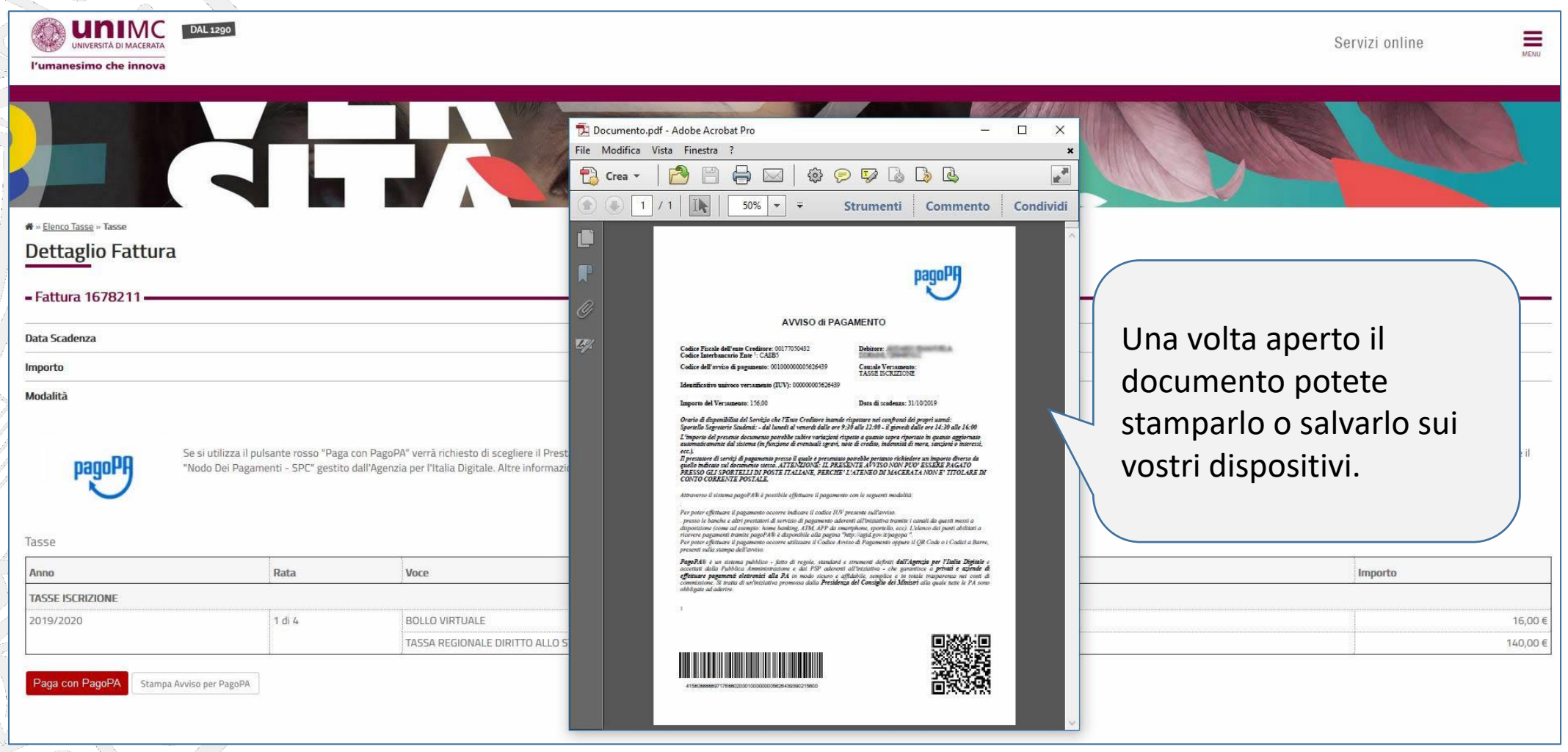
Per maggiori informazioni sul sistema di pagamento PagoPA consulta i seguenti link:

- Guida al pagamento delle tasse e dei contributi universitari tramite "PagoPA"
- FAQ
- https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/pagopa
- ulteriori informazioni sul sistema PagoPA (area ragioneria UniMC)

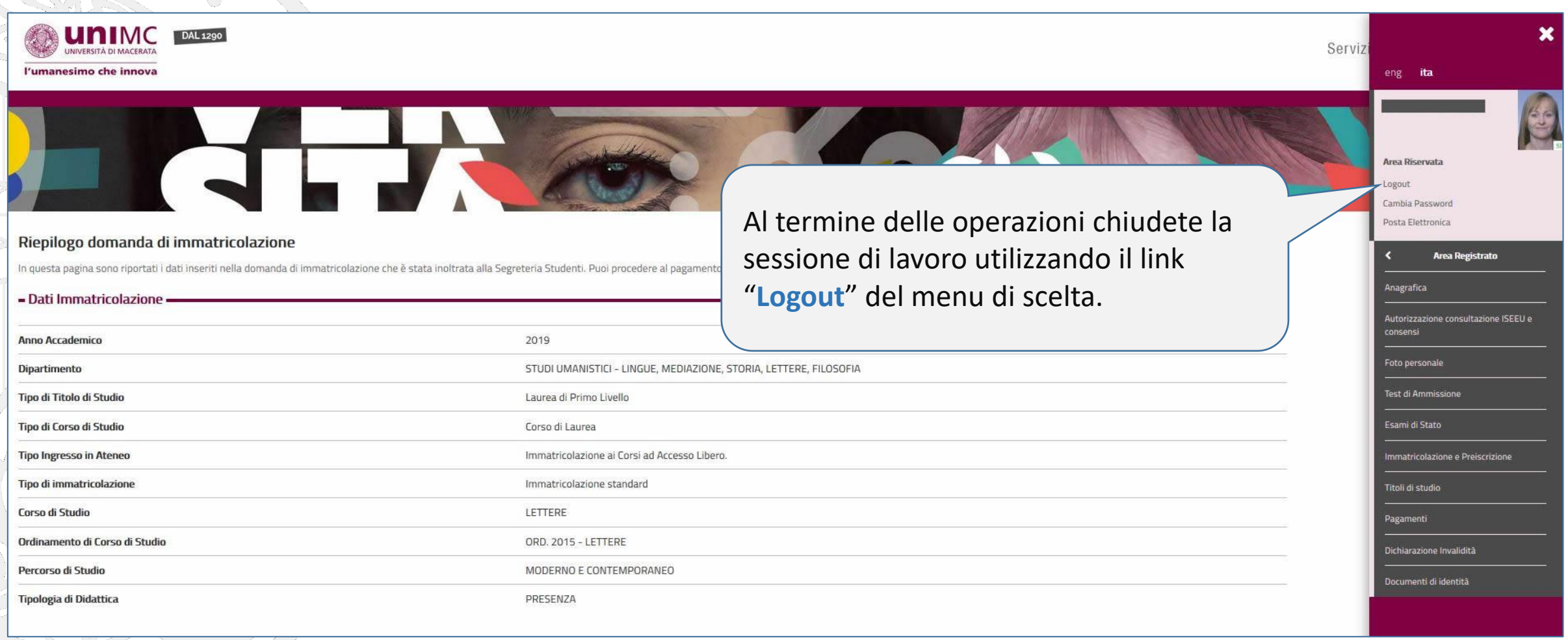
Se ti trovi all'estero non puoi pagare tramite il sistema PagoPA, in tal caso dovrai fare un bonifico estero utilizzando le coordinate bancarie presenti alla pagina «*come e quando pagare*».



Nell'esempio sopra indicato è stato utilizzato il pulsante "**Stampa Avviso per PagoPA**" che consente di aprire e/o salvare il relativo documento.



Una volta aperto il documento potete stamparlo o salvarlo sui vostri dispositivi.



Al termine delle operazioni chiudete la sessione di lavoro utilizzando il link "**Logout**" del menu di scelta.

Servizi @nline per lo Studente.

Una sola password per molti servizi.

Tutorial procedura immatricolazione

LINK UTILI:

- Servizi online per studenti
- Didattica
- Iscrizione e carriera
- Immatricolazione
- Guida al pagamento delle tasse e dei contributi con il sistema “PagoPA”
- Contatti