



Prot. n. 17911 -Tit. V -Cl. 2 FASC. 13

10 OTT. 2016

Università degli Studi di Macerata

CORSO DI FORMAZIONE

IL RUOLO E LE FUNZIONI DEL TUTOR NELLA SCUOLA

I° Edizione - Anno Accademico 2016/17

BANDO DI AMMISSIONE

----RIAPERTURA TERMINI----

IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO

visto il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 34 del 30.01.2014 e in particolare gli art. 14 e 15;

visto il Regolamento dei corsi master e dei corsi di perfezionamento, aggiornamento e formazione permanente e continua, emanato con D.R. n. 137 dell'8.4.2015 coordinato con modifica dell'art. 17 emanata con D.R. n. 50 del 17.02.2016;

vista la Legge n. 341 del 19/11/1990 e in particolare l'art. 6;

visto il D.M. n. 270 del 22/10/2004 e in particolare l'art. 3;

vista la Guida amministrativa dello studente per l'A.A. 2016/17;

AVVISA

Art. 1 – Oggetto

Il Dipartimento di Scienze della Formazione, dei beni culturali e del turismo dell'Università degli Studi di Macerata, con la collaborazione scientifica degli Atenei di Milano Bicocca, di Bologna "Alma Mater Studiorum" e di Modena e Reggio Emilia, avvia la procedura di attivazione del **Corso di Formazione in "Il ruolo e le funzioni del tutor nella scuola"**, I^a edizione, nell'anno accademico 2016/17 della durata di un anno, con percorso formativo di 5 CFU, pari a 125 ore di impegno complessivo.

Il numero massimo dei posti disponibili è stabilito in 80.

Il Corso di formazione in "Il ruolo e le funzioni del tutor nella scuola" non verrà attivato se non sarà raggiunto il numero minimo di iscritti stabilito in 40.

Art. 2 – Obiettivi formativi

Il corso si propone l'obiettivo di formare i docenti che, ai sensi della Legge n. 107/2015 e del DM 249/2010, sono coinvolti nel ruolo di tutor del personale in formazione (tutor dei tirocinanti di Scienze della Formazione Primaria, TFA, tutor nei Corsi di specializzazione per le attività di sostegno, tutor dei docenti neo-assunti) con particolare riferimento alle funzioni di accompagnamento, orientamento e monitoraggio del percorso formativo dei soggetti in formazione.

Art. 3 - Contesto socio economico di riferimento

Il modello formativo ispirato all'alternanza tra teoria e pratica e tra luoghi (università e scuola) in un'ottica professionalizzante, ormai diffuso nei corsi di laurea per l'abilitazione all'insegnamento richiede anche l'allineamento delle figure che sono implicate nella realizzazione di tale sistema (docenti, tutor). In particolare si evidenzia, dalle recenti normative, una particolare attenzione al ruolo svolto dai tutor che operano nella scuola.

Il Corso di formazione fa riferimento:





- alle indicazioni contenute nel D.M. n. 249/2010, art. 11, che consentono di individuare le azioni che i tutor dei tirocinanti sono tenuti a realizzare per attivare e sostenere il percorso formativo degli studenti;
- al D.M. 850/2015 e la C.M. 36167/2015 nei quali vengono specificati i compiti assegnati ai tutor che debbono seguire la formazione dei neo-assunti;
- alla valorizzazione della comunità di apprendimento e di pratiche che caratterizza un'organizzazione che apprende, come è la scuola, nella quale le figure individuate per svolgere compiti necessari al funzionamento organizzativo e al miglioramento delle pratiche didattiche, rivestono un ruolo fondamentale (Legge 107/2015);
- alle recenti ricerche in ambito nazionale e internazionale che pongono in luce come, nella società complessa che presenta orizzonti formativi multipli, si stiano diversificando le azioni formative e quindi anche i compiti assegnati a ciascun formatore (istruire, formare, accompagnare)

per fornire un percorso atto a sviluppare le conoscenze e le competenze necessarie a svolgere le funzioni previste.

Art. 4 – Profilo professionale

Il Corso si rivolge a tutti gli insegnanti di ruolo della scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di primo e secondo grado.

Art. 5 - Modalità e periodo di svolgimento, sede, frequenza

L'attività didattica si svolge a Macerata presso il Dipartimento di Scienze della Formazione, dei beni culturali e del turismo. L'attività avrà inizio nel mese di **novembre 2016** e terminerà, indicativamente, nel mese di **maggio 2017**. Il calendario delle attività sarà reso noto anticipatamente presso la sede delle lezioni del Corso e nella piattaforma digitale.

La frequenza è obbligatoria e non può essere in ogni caso inferiore al 75% della didattica. Le ore di attività in modalità e-learning sono obbligatorie e vengono verificate in base al tracciamento effettuato dalla piattaforma digitale.

È consentita l'ammissione alla prova finale, solo dopo il superamento di tutte le prove intermedie e previa verifica della partecipazione a tutte le attività proposte, a cura del Direttore del Corso.

Art. 6 - Percorso formativo

Il percorso formativo comprende le attività di didattica frontale e di altre forme di insegnamento online, di studio guidato e di didattica interattiva, integrate da un periodo di attività pratiche, con l'indicazione per ciascuna del numero di ore previste e del numero di crediti attribuibili per singolo Settore Scientifico Disciplinare secondo la tabella sotto riportata:

MODULI	DENOMINAZIONE	SSD	CFU	ORE IN PRESENZA	ORE e-learning
1.	LA FIGURA DEL TUTOR DEI TIROCINANTI E DEL TUTOR DEI NEO-ASSUNTI NELLO SVILUPPO PROFESSIONALE: TRA COMPETENZE PEDAGOGICO-DIDATTICHE E ASPETTI NORMATIVI	M-PED/03	1	4	21
2.	IL RUOLO DELL'OSSERVAZIONE NELLA COSTRUZIONE DELLA PROFESSIONALITÀ DOCENTE	M-PED/03	1	4	21
3.	DALLA DOCUMENTAZIONE DIDATTICA ALLA PROGETTAZIONE DEL PROCESSO DI INSEGNAMENTO APPRENDIMENTO	M-PED/03	1	4	21
4.	VALUTAZIONE E AUTOVALUTAZIONE DELLA PROFESSIONALITÀ DOCENTE	M-PED/03	1	4	21
-	PROVA FINALE		1		
	IMPEGNO COMPLESSIVO		5	16	84



Art. 7 - Prove di esame e titolo conseguibile

Prova finale

Il conseguimento del titolo del Corso di formazione è subordinato al superamento di una prova finale pubblica consistente in un colloquio atto a valutare il livello di apprendimento delle tematiche affrontate nel corso e la documentazione delle competenze esercitate nelle varie situazioni formative.

Titolo conseguibile

A conclusione del corso l'Università degli Studi di Macerata rilascia a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, hanno superato con esito positivo tutte le prove previste, l'attestato di frequenza del Corso di formazione in *"Il ruolo e le funzioni del tutor nella scuola"*.

Art. 8 - Condizioni di ammissione e selezione

Il corso è rivolto agli insegnanti di ruolo in servizio presso ogni ordine grado di scuola statale/paritaria in possesso di diploma di Scuola Media Superiore.

Possono chiedere l'iscrizione anche i cittadini dell'Unione Europea non italiani ovunque residenti, i cittadini non dell'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo n. 286/1998, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189 e i **cittadini non dell'Unione Europea residenti all'estero** che siano in possesso di un titolo equiparabile, per durata e contenuto, al titolo scolastico o accademico italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto. L'iscrizione, tuttavia, resta subordinata alla valutazione della idoneità del titolo da parte degli organi accademici ai soli fini dell'iscrizione e si perfeziona con il pagamento della tassa universitaria prevista.

Nel caso in cui il numero delle domande pervenute superi i 80 posti previsti, la Commissione nominata dal Direttore del Corso di formazione procederà ad una selezione dei candidati, secondo i seguenti criteri:

<i>criteri di valutazione</i>	Punteggio massimo attribuibile 30/30
Curriculum*	da 1 a 20 punti
Altri titoli	da 1 a 5 punti
Pubblicazioni	da 1 a 5 punti

*In particolare verranno valutate le seguenti esperienze lavorative e professionali:

- partecipazione a percorsi di ricerca-formazione nell'ambito del corso di laurea in formazione primaria e /o TFA in qualità di tutor dei tirocinanti, neoassunti, nelle azioni di miglioramento;
- attività di tutoraggio (tirocinanti, neoassunti, azioni di miglioramento/coordinamento).

In caso di rinuncia di un candidato, si procederà allo scorrimento della graduatoria degli idonei. A parità di punteggio viene data precedenza al candidato di minore età anagrafica.

L'elenco degli ammessi direttamente al Corso o all'eventuale colloquio di ammissione verrà pubblicato nel sito del Dipartimento di SFBCT al link: <http://sfbct.unimc.it/it> sotto la sezione didattica/post-lauream.

La graduatoria generale di merito, stilata dalla Commissione, secondo i criteri sopra riportati, verrà pubblicata nel sito del Dipartimento di SFBCT. **La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati che, da quel momento, possono provvedere alla**

conferma dell'iscrizione con il perfezionamento del pagamento secondo le modalità e i termini indicati al successivo art. 10.

Art. 9 - Procedura di iscrizione





Modalità compilazione domanda di iscrizione

La **domanda di iscrizione** è disponibile nel sito <http://sfbct.unimc.it/it>, sotto la sezione Didattica/post-lauream (**in questa fase l'aspirante al Corso di formazione non deve procedere ad alcun pagamento**).

In caso di primo contatto con l'Ateneo Maceratese, per ottenere nome utente e password di autenticazione, effettuare la Registrazione.

Gli utenti già registrati utilizzano la voce Login inserendo le proprie chiavi di accesso. In caso di smarrimento o dimenticanza del nome utente e della password di accesso gli utenti dovranno utilizzare la voce Recupero Chiavi Accesso.

La **domanda** deve essere **compilata on line**, stampata e firmata.

Alla stampa della domanda di iscrizione devono essere allegati:

- a) copia in fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) una fotografia formato tessera;
- c) curriculum firmato contenente dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, circa gli studi compiuti con indicazione delle votazioni finali e l'elenco dettagliato degli eventuali attestati e titoli che il candidato ritenga utili ai fini della selezione e le eventuali esperienze formative e professionali maturate;
- d) eventuali titoli ed attestati che contengono informazioni autocertificabili;
- e) in caso di titolo di studio conseguito all'estero, copia del titolo di studio accademico equiparabile per durata e contenuto al titolo italiano richiesto per l'accesso al corso.

Dal 1 gennaio 2012 sono entrate in vigore le nuove disposizioni, contenute nell'articolo 15 comma 1 della Legge 12 novembre 2011 n. 183, che riguardano la validità e l'utilizzo dei certificati. La Pubblica Amministrazione non può più accettare né richiedere certificazioni contenenti informazioni già in suo possesso. In questi casi il **cittadino deve autocertificare il possesso dei requisiti**. Tali novità non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica amministrazione italiana.

I cittadini dell'Unione Europea non italiani ovunque residenti, i cittadini non dell'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia e i cittadini non dell'Unione Europea residenti all'estero presentano domanda allegando la documentazione di cui alle lettere a, b, c, d, e corredata di traduzione ufficiale in lingua italiana e munita di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza Italiana competente per territorio nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo.

I candidati che non abbiano ancora ottenuto il perfezionamento dei documenti con gli atti consolari sopra descritti, e che siano impossibilitati a provvedere di persona o tramite terzi, devono prendere diretto contatto con la Rappresentanza diplomatico-consolare competente per concordare un idoneo mezzo che fornisca garanzie e procedere quindi agli atti consolari richiesti.

La traduzione in lingua italiana deve essere fatta eseguire a cura degli interessati che possono rivolgersi a traduttori locali e deve comunque essere confermata dalla Rappresentanza Italiana competente per territorio. Se già in Italia, gli interessati possono rivolgersi al Tribunale di zona o a traduttori ufficiali. La normativa di riferimento è reperibile nel sito: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Modalità presentazione domanda di iscrizione

La domanda di iscrizione ed i relativi allegati devono pervenire presso il Dipartimento di Scienze della Formazione, dei beni culturali e del turismo - P.le Luigi Bertelli – Contrada Vallebona- 62100 Macerata.



ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13.00 DEL 18 OTTOBRE 2016

su supporto cartaceo o su supporto informatico.

Nel caso di spedizione su supporto cartaceo, sono possibili le seguenti modalità:

- a) consegna diretta all'Unità organizzativa Didattica e Studenti del Dipartimento di SFBCT;
- b) spedizione all'indirizzo postale: **"Università degli studi di Macerata" Dipartimento di Scienze della Formazione, dei beni culturali e del turismo - P.le Luigi Bertelli – Contrada Vallebona, Corsi Post-Lauream - 62100 Macerata** (non fa fede il timbro postale di partenza).

In entrambi i casi sulla busta cartacea deve essere riportata la dicitura: "Domanda di iscrizione al Corso di formazione in *"Il ruolo e le funzioni del tutor nella scuola"*, A.A. 2016/17. Il Dipartimento non risponde di eventuali ritardi nella consegna o smarrimento delle buste.

In alternativa alla spedizione su supporto cartaceo, la domanda di iscrizione e i relativi allegati, prodotti e debitamente sottoscritti come sopra specificato, possono essere digitalizzati e trasmessi all'indirizzo di posta elettronica certificata istituzionale dell'Università degli Studi di Macerata (ateneo@pec.unimc.it) con le seguenti modalità:

- a) per la trasmissione del messaggio con la documentazione il candidato deve utilizzare una casella di posta elettronica certificata personale di cui all'art. 65, c. 1, lettera c-bis) del Codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. n. 82/2005);
- b) nel testo del messaggio deve essere riportata la dicitura: "Domanda di iscrizione al Corso di formazione in *"Il ruolo e le funzioni del tutor nella scuola"* A.A. 2016/17;
- c) la domanda di iscrizione e i relativi allegati devono essere prodotti in formato PDF-A, o PDF, e allegati al messaggio di posta elettronica certificata trasmesso all'Università di Macerata;
- d) qualora il richiedente intenda utilizzare una casella di posta elettronica certificata diversa da quella indicata al punto a), fermo restando le indicazioni di cui ai punti b) e c), la domanda di iscrizione e i relativi allegati devono essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale.

Non sono accettate domande oltre i termini di iscrizione fissati o corredate di documentazione incompleta.

Art. 10 - Procedura di conferma dell'iscrizione, tassa di iscrizione e modalità di pagamento

I candidati che hanno presentato domanda di iscrizione al Corso di formazione, collocatisi in posizione utile nell'elenco degli ammessi, dovranno perfezionare l'iscrizione al **Corso di formazione in *"Il ruolo e le funzioni del tutor nella scuola"*, A.A. 2016/17**, mediante il pagamento della tassa d'iscrizione **entro e non oltre il 4 novembre 2016** pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

La tassa di iscrizione al corso di formazione (comprensiva del bollo virtuale e di ogni altro onere) è determinata in **€ 350,00**, da pagare in un'unica rata.

La possibilità di partecipare alle lezioni, di svolgere le altre attività previste e di sostenere la prova finale per il conferimento del titolo è comunque vincolata al versamento del contributo previsto.

Il pagamento deve essere effettuato tramite bollettino **MAV** emesso dall'Ateneo e può essere pagato presso qualsiasi sportello bancario.

Lo studente dovrà autonomamente stampare il MAV seguendo le indicazioni di seguito riportate:





- accesso all'area riservata per i servizi on-line (<https://studenti.unimc.it>), voce "Login" del menu di scelta, utilizzando le proprie credenziali;
- utilizzo della voce "Pagamenti" del menu di scelta
- nella sezione "Pagamento non pervenuto" sarà presente la fattura relativa alla tassa d'iscrizione. Cliccare sul numero di fattura per aprire la pagina di dettaglio, premere poi il pulsante "Stampa Bollettino Bancario" per visualizzare e stampare il bollettino **MAV** da utilizzare per il pagamento.

Con le stesse modalità di presentazione della domanda di iscrizione deve essere presentata copia dell'avvenuto pagamento del MAV entro la scadenza sopra indicata.

I cittadini dell'Unione Europea non italiani ovunque residenti, i cittadini non dell'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia e i cittadini non dell'Unione Europea residenti che intendono confermare l'iscrizione presentano il titolo di studio originale corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana e munita di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza Italiana competente per territorio nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo.

I cittadini non dell'Unione Europea residenti all'estero devono anche presentare il titolo di studio alla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il suddetto titolo, per i prescritti atti consolari e richiedere alla stessa Rappresentanza il rilascio del visto di ingresso per motivi di studio. Sono inoltre tenuti a presentare copia del codice fiscale e copia del permesso di soggiorno in corso di validità o della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale permesso, con l'obbligo, in quest'ultimo caso, di presentare copia del permesso di soggiorno entro la data di conclusione del corso.

Art. 11 - Attestato di frequenza

A conclusione del Corso di formazione l'Università di Macerata, rilascia a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, hanno superato con esito positivo tutte le prove, l'attestato di frequenza al Corso di formazione in "Il ruolo e le funzioni del tutor nella scuola", A.A. 2016/17", ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. 162/1982, con attribuzione complessiva di 5 crediti formativi.

Art. 12 - Subentri e rinunce

Mancato raggiungimento numero minimo iscritti

In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti necessario il Corso non verrà attivato. **Il pagamento della tassa di iscrizione al Corso di formazione dovrà essere perfezionata, su indicazione del Direttore del Corso, solo dopo la fase di iscrizione, al raggiungimento del numero minimo di studenti secondo le modalità indicate all'art. 10 del bando.**

Mancato raggiungimento numero massimo iscritti

In caso di mancato raggiungimento del numero massimo dei posti disponibili, l'Università degli studi di Macerata si riserva la possibilità di accogliere eventuali domande di iscrizione pervenute oltre i termini fissati dal presente bando, previa verifica dei requisiti richiesti, in stretto ordine cronologico di presentazione, fino alla concorrenza dei posti ancora disponibili, a condizione che non sia stato svolto il 20 % della didattica in presenza/on line.

Mancata conferma iscrizione e rinuncia

In caso di mancato perfezionamento dell'iscrizione entro il termine di pagamento della tassa, o di esplicita rinuncia degli aventi diritto, possono subentrare i candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria, a condizione che non sia stato svolto il 10% della didattica in presenza/on line. A questi è data comunicazione tramite e-mail.



Rinuncia

Per rinunciare agli studi, lo studente deve presentare una dichiarazione redatta su apposito modulo in bollo da € 16,00 scaricabile alla pagina <http://adoss.unimc.it/it/offerta-formativa/corsi-post-lauream-1/modulistica>, unitamente ad un documento d'identità qualora il modulo venga inviato mezzo posta.

Per le modalità di presentazione fare riferimento alle modalità di presentazione domanda di iscrizione.

In caso di rinuncia non è previsto alcun rimborso di quanto versato. La rinuncia è un atto formale, irrevocabile, non soggetto ad alcuna condizione, clausola o termine, con il quale lo studente interrompe unilateralmente il proprio rapporto con l'Università di Macerata. Essa comporta la perdita dello status di studente ed estingue la carriera, fatti salvi i crediti acquisiti, i quali possono essere sottoposti a convalida.

Art. 13 - Utilizzo della casella di posta elettronica istituzionale

Le informazioni di carattere amministrativo vengono inviate agli studenti tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale formato dallo username assegnato in fase di registrazione, seguito da @studenti.unimc.it (es. m.rossi@studenti.unimc.it).

La casella di posta elettronica è attiva dal momento in cui viene perfezionata l'iscrizione al corso. Per accedere alla propria casella di posta elettronica collegarsi all'indirizzo <https://login.unimc>. È possibile effettuare un re-indirizzamento della casella di posta elettronica istituzionale a quella personale.

Gli studenti sono tenuti a consultare con regolarità la casella di posta elettronica.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dagli studenti sono trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso, secondo le disposizioni del D.lgs 196/2003 e successive modificazioni.

Art. 15 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, Responsabile del procedimento è il dott. Andrea Dezi, Responsabile U.O. Didattica e studenti del Dipartimento di Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo, Piazzale Luigi Bertelli 1, 62100 Macerata (tel. 0733/2585929-5940, fax 0733/2585927).

Il presente bando viene pubblicato sul sito del Dipartimento di Scienze della formazione, dei

beni culturali e del turismo <http://sfbct.unimc.it>, sotto la sezione Didattica/Post-lauream.

Art. 16 - Norme finali

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in quanto compatibile.

Macerata,

10 OTT. 2016

Il Direttore del Dipartimento
F.to PROF. MICHELE CORSI

Il Direttore del Corso
F.to PROF.SSA PATRIZIA MAGNOLER





RIEPILOGO IMPORTI TASSE

TIPOLOGIA ISCRIZIONE	UNICA RATA
Iscrizione intero corso	350 EURO

RIEPILOGO SCADENZE

TIPOLOGIA	DATA
iscrizione	18 ottobre 2016
pagamento rata tasse - conferma iscrizione	4 novembre 2016
conseguimento attestato	maggio 2017
.....	

CONTATTI

Dipartimento di Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo, Piazzale Luigi Bertelli 1,
62100 Macerata (tel. 0733/2585838-5929, fax 0733/2585927), sito web: <http://sfbt.unimc.it> sotto la
sezione Didattica/ post-lauream.

3003 JTO 01