

**AVVISO DI SELEZIONE PER AFFIDAMENTI O CONTRATTI DI DOCENZA
ANNO ACCADEMICO 2024/25****SFBCT- CCdS _bando_affidamenti_contratti_n_4/A.A. 2024_2025**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL
TURISMO

visto l'art. 1, co. 16, della L. 230 del 04/11/2005 relativo al trattamento economico dei professori universitari;

visti gli artt. 18, co. 1, lett. c) e 23, co. 1 e 2, della L. 240 del 30/12/2010 relativi ai contratti per attività di insegnamento;

visto il D.M. 313 del 12 luglio 2011 in materia di trattamento economico spettante ai titolari di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23, co. 2, della L. 240 del 30/12/2010;

visto il D.M. 1154 del 14/10/2021 relativo all'autovalutazione, accreditamento e valutazione periodica delle sedi e dei Corsi di studio;

visto il D.M. 45 del 08/02/2013 e in particolare l'art. 12, co. 2, che disciplina le attività consentite ai dottorandi di ricerca;

richiamato lo Statuto dell'Università di Macerata emanato con D.R. 210 del 29/03/2012;

richiamato il Regolamento didattico di Ateneo emanato con D.R. 363 del 18/10/2019 e in particolare l'art. 19 che disciplina il conferimento degli insegnamenti a contratto;

richiamato il Regolamento dei corsi master e dei corsi di perfezionamento, aggiornamento e formazione permanente e continua emanato con D.R. 137 del 08/04/2015, revisionato con D.R. 50 del 17/02/2016 e in particolare l'art. 16, co. 2;

richiamato il Regolamento per la disciplina dei contratti per attività di insegnamento emanato con D.R. 311 del 16/06/2011;

richiamato il Codice etico dell'Ateneo approvato con D.R. 254 del 07/05/2012;

richiamata la delibera del Consiglio del Dipartimento del 21/02/2024 con la quale è stata approvata l'offerta formativa dei Corsi di studio del Dipartimento per l'A.A. 2024/2025;

richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21/12/2023 di approvazione del Bilancio unico di Ateneo di previsione per l'esercizio 2024 e triennale 2024-2026, contenente la programmazione delle risorse finanziarie necessarie per gli affidamenti e i contratti dell'a.a. di riferimento (esercizio 2025);

tenuto conto del recesso anticipato dal contratto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera b) della L. 240/2010 - settore concorsuale 10/L1 e settore scientifico-disciplinare L-LIN/12 del prof. Antonio Fruttaldo (prot. 115859 del 27/019/2024);

tenuto conto che a fronte dell'emanazione del bando_affidamenti_contratti_n_3/A.A. 2024_2025 non sono pervenute domande relative all'insegnamento di LINGUA E CULTURA INGLESE per il CdS interclasse L-1/L-15;

tenuto conto che gli incarichi potranno essere conferiti esclusivamente sulla base delle effettive necessità e nei limiti del budget assegnato con apposito atto gestionale;

tenuto conto che potranno essere attribuiti, in affidamento o contratto, esclusivamente incarichi per insegnamenti rimasti vacanti a seguito della ricognizione dell'impegno didattico assicurato dai professori e ricercatori dell'Università di Macerata;

tenuto conto che l'effettiva copertura finanziaria degli affidamenti e dei contratti per l'a.a. di riferimento potrà aversi solo a seguito dell'approvazione, da parte del Consiglio di Amministrazione, del bilancio unico di previsione autorizzatorio per l'esercizio 2025;

valutata la possibilità di effettuare condivisioni logistiche e di assegnare i singoli insegnamenti per moduli a docenti diversi;

DISPONE

l'emanazione del Bando Allegato 1 al presente provvedimento.

Dato in Macerata

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
f.to Prof. Simone Betti

Art. 1 – Oggetto

È indetta una selezione per titoli finalizzata al conferimento, mediante affidamento o contratto di diritto privato a titolo oneroso, dell'incarico della seguente attività didattica

N.	ATTIVITÀ DIDATTICA	CLASSE ATTIVITA'	SEM	SSD	TIPO AT	CFU	ORE
1	LINGUA E CULTURA INGLESE	L-1,L-15/2021	S2	L-LIN/12	LEZ	8	48

Legenda

SEM: semestre di erogazione dell'attività

SSD: settore scientifico disciplinare

TIPO AT: tipologia dell'attività: LEZ lezione-LAB laboratorio

CFU: crediti formativi universitari dell'attività

L-1&L-15: interclasse di laurea in Beni culturali e turismo

Per l'attività didattica a bando sono previsti servizi aggiuntivi in modalità e-learning, per i quali l'incaricat* deve:

- predisporre i materiali e i supporti per lo studio, compresi quelli audio-video derivanti dalle registrazioni delle lezioni;
- curare l'interazione con gli studenti e con il tutor d'area e/o di laboratorio, anche mediante posta elettronica, forum di discussione e chat audio-video.

Tali servizi aggiuntivi sono da considerare remunerati con il corrispettivo previsto, da considerare onnicomprensivo.

Art. 2 – Durata dell'incarico

L'incarico ha durata per l'a.a. 2024/2025 ed esaurisce i propri effetti in seguito all'adempimento delle obbligazioni assunte dalle parti.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

I candidati entro la data di scadenza del termine di presentazione della domanda devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Laurea magistrale/specialistica;
2. Curriculum Vitae congruo con il SSD dell'attività didattica per il quale si intende presentare domanda.

Precisazioni:

- i candidati **dipendenti di pubbliche amministrazioni** non sono più tenuti a presentare il nulla osta dell'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53, co. 6, lett. f-bis del D.lgs 165 del 30/09/2001 e s.m.;
- i **dottorandi di ricerca** non possono partecipare alla presente selezione, ai sensi dell'art. 12, co. 2, del D.M. 45 del 08/02/2013;
- ai titolari di **assegno di ricerca** e ai borsisti **post-lauream**, in possesso dei necessari requisiti, è consentito il conferimento di attività didattiche o singoli moduli, previo nulla osta del Referente scientifico del progetto. Il nulla osta deve essere presentato prima della stipula del contratto.

Art. 4 – Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione deve essere compilata attraverso l'apposito form disponibile alla pagina <https://sfbct.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bandi-docenti>:

domanda per professori e ricercatori universitari (**Allegato A**)

oppure

domanda per la stipula di un contratto per soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali (**Allegato B**).

Ciascuna domanda deve essere compilata in ogni campo richiesto. Al termine della procedura il sistema genera la versione dell'istanza in formato .pdf, comprensiva del cd. **allegato C** (programma dell'attività didattica), che viene trasmessa all'indirizzo mail del richiedente.

L'istanza deve essere integrata, **a pena di esclusione, dai documenti in essa richiesti:**

Domanda per professori e ricercatori universitari (**Allegato A**):

1. nulla osta dell'Università di appartenenza oppure, in mancanza, richiesta di nulla osta. L'effettivo conferimento dell'incarico è in ogni caso subordinato alla presentazione del necessario nulla osta.;
2. curriculum vitae europeo, in formato .docx o .pdf aperto, privo dei dati personali eccedenti e non pertinenti rispetto alle finalità di trasparenza (es. indirizzo del domicilio privato, codice fiscale, recapiti telefonici, indirizzi di posta elettronica personali, foto, ecc.);
3. copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità;
4. elenco delle pubblicazioni;
5. una copia in formato digitale delle pubblicazioni unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la conformità delle stesse all'originale;

Gli allegati di cui sopra vanno presentati solo dai docenti esterni all'Università di Macerata

Domanda per la stipula di un contratto per soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali (**Allegato B**):

1. curriculum vitae europeo, in formato .docx o .pdf aperto, privo dei dati personali eccedenti e non pertinenti rispetto alle finalità di trasparenza (es. indirizzo del domicilio privato, codice fiscale, recapiti telefonici, indirizzi di posta elettronica personali, foto, ecc.);
2. copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità;
3. elenco delle pubblicazioni;

4. una copia in formato digitale delle pubblicazioni unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la conformità delle stesse all'originale;
5. nulla osta rilasciato dal coordinatore della ricerca se assegnista di ricerca o post-dottorando di ricerca oppure, in mancanza, copia della richiesta di nulla osta. L'effettivo conferimento dell'incarico è in ogni caso subordinato alla presentazione del necessario nulla osta.

I candidati possono allegare ulteriore documentazione in formato .pdf aperto, laddove ritenuto utile ai fini della valutazione del proprio profilo.

Alla pagina <https://sfbct.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bandi-docenti> sono presenti:

1. il form unico della domanda e dell'allegato C. L'**allegato C** deve essere compilato in tutte le sue parti, facendo riferimento agli obiettivi formativi e ai risultati di apprendimento dei Corsi di studio pubblicati di seguito al seguente bando di selezione. Si comunica che, a seguito della stipula del contratto, i contenuti dell'allegato C dovranno essere riversati nell'apposito programma di Ateneo, anche per la sezione in inglese non presente nel format richiesto, secondo le indicazioni che saranno fornite dagli uffici;
2. link dove sono specificati gli obiettivi formativi e i risultati di apprendimento relativi a ciascun Corso di studio;
3. link al Codice etico di Ateneo;
4. link al Codice di comportamento di Ateneo.

La domanda così come generata dal sistema, i relativi allegati e quanto ritenuto utile alla valutazione del proprio profilo devono essere presentati esclusivamente a mezzo **Posta Elettronica Certificata** (PEC) all'indirizzo ateneo@pec.unimc.it

ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 23.59 DEL 17 GENNAIO 2025

Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata deve essere indicato:

“SFBCT- L-1/L-15 - Bando 4/2024-2025 - Avviso di selezione per affidamenti e contratti – Lingua e cultura inglese

Non è presa in considerazione la domanda pervenuta oltre il termine perentorio sopra indicato ovvero la domanda non completa di tutti gli allegati richiesti.

L'Università di Macerata non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del candidato oppure per eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In base alle disposizioni contenute nell'art. 15, co. 1, della L. 183 del 12/11/2011, la Pubblica Amministrazione non può accettare né richiedere certificazioni contenenti informazioni già in suo possesso. In questi casi può accettare soltanto le autocertificazioni.

Tali disposizioni non si applicano a certificati che contengono informazioni che non sono in possesso della Pubblica Amministrazione italiana.

Art. 5 – Criteri di selezione

Ai fini della selezione, costituiscono criteri generali di valutazione, congruenti con il SSD per il quale si intende presentare domanda:

- titolo di dottore di ricerca, specializzazione medica, abilitazione scientifica nazionale (art. 16 L. 240 del 30/12/2010) oppure titoli equivalenti conseguiti all'estero;
- attività didattica svolta anche all'estero;
- attività di ricerca svolta presso soggetti pubblici e privati italiani e/o stranieri;
- pubblicazioni scientifiche, delle quali si terrà conto di:
 - rilevanza della collocazione editoriale
 - diffusione all'interno della comunità scientifica
 - continuità temporale della produzione scientifica
- **coerenza del programma proposto con gli obiettivi formativi del Corso di studio** e i risultati di apprendimento attesi, indicati nelle rispettive schede SUA-CdS e pubblicati alla pagina <https://sfbct.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bandi-docenti>.

La valutazione comparativa dei curricula, dei titoli e dei documenti presentati dai candidati e l'individuazione della graduatoria è effettuata da un'apposita commissione nominata dal Direttore del Dipartimento.

Art. 6 – Graduatoria generale di merito

Ai fini della formazione della graduatoria generale di merito, è data priorità al personale docente e ricercatore dell'Università di Macerata e, in subordine, al personale docente e ricercatore di ruolo presso altre Università.

In caso di parità di punteggio viene data precedenza al candidato con minore età anagrafica.

A seguito della relativa delibera del Consiglio di Dipartimento, è redatta apposita graduatoria generale di merito dei candidati idonei a svolgere l'attività didattica oggetto della presente selezione.

La graduatoria è pubblicata alla pagina <https://sfbct.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bandi-docenti> e ha efficacia per la durata di un anno accademico.

Il Dipartimento, dunque l'Università di Macerata, non assume alcun impegno in merito all'effettivo utilizzo della graduatoria ove l'attività didattica, per qualsiasi ragione, dovesse essere ritenuta non più necessaria per mutate esigenze formative e/o per ragioni di copertura finanziaria ovvero qualora l'attività didattica posta a bando possa essere, in via sopravvenuta, attribuita al personale docente o ricercatore dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato.

In ipotesi di rinuncia da parte del candidato individuato quale assegnatario dell'affidamento/contratto o di risoluzione del rapporto instaurato con lo stesso, il Dipartimento può affidare l'incarico al candidato idoneo collocato in posizione utile nella graduatoria.

La suddetta graduatoria generale di merito, laddove necessario e ritenuto opportuno dal Dipartimento, potrà essere utilizzata per il conferimento di incarichi della stessa attività didattica nell'ambito dei master,

dei corsi di specializzazione, dei corsi di perfezionamento, dei corsi di aggiornamento, dei corsi di formazione permanente e continua, delle summer o winter school eventualmente attivati.

Art. 7 – Conferimento dell’incarico

AFFIDAMENTO

L’incarico è attribuito mediante sottoscrizione di una nota di AFFIDAMENTO. Ove l’insegnamento sia attribuito a docenti di ruolo dell’Università di Macerata non è prevista retribuzione aggiuntiva se svolto entro i limiti dell’impegno orario previsto dalla normativa vigente e, per i professori di I e II fascia a tempo pieno, entro il limite di 130 ore, così come stabilito dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive adunanze del 22 e 25 marzo 2022.

CONTRATTO

L’incarico è attribuito, a seguito dell’accettazione del candidato che risulti primo in graduatoria, mediante sottoscrizione di un CONTRATTO di diritto privato.

Il contratto non dà luogo a diritti in ordine all’accesso nei ruoli delle università e degli istituti di istruzione universitaria.

Sia in caso di affidamento, sia in caso di contratto, il **compenso orario lordo** (*esclusi gli oneri a carico dell’Amministrazione*) ammonta ad **€ 35,00**.

Il compenso viene corrisposto in unica soluzione dopo la sessione straordinaria di laurea dell’a.a. 2024/25 e in seguito alla conclusione delle obbligazioni assunte dall’incaricato e condizionatamente alla presentazione, presso l’Ufficio Didattica e Studenti del Dipartimento, del registro delle attività didattiche svolte e a seguito delle opportune verifiche del regolare svolgimento delle attività.

In ogni caso (affidamento o contratto), si avvisa che l’effettiva consegna, da parte dell’affidatario dell’incarico, dei documenti (curriculum, autodichiarazioni, ecc.) in formato .docx o .pdf aperto necessari a consentire all’Ateneo l’adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall’art. 15 del D.Lgs. 33 del 14/03/2013, è da considerare quale condizione per la stipula del contratto e per l’erogazione dei corrispettivi.

Art. 8 – Obblighi dell’incaricato

L’incaricato si impegna ad acquisire la firma digitale dell’Università di Macerata per l’attività da svolgere.

L’incaricato si impegna a rispettare, pena la risoluzione del rapporto/revoca dell’incarico, oltre ai vincoli contrattuali, tutti i provvedimenti assunti dal Dipartimento e dall’Università per la migliore gestione della didattica e in particolare si impegna a:

1. rispettare l’impegno didattico secondo le disposizioni impartite dal Consiglio del Corso di studio e dall’Università di Macerata;
2. rispettare gli orari e le modalità di svolgimento dell’incarico concordati con il Dipartimento o previsti dallo stesso;
3. rispettare il calendario didattico definito dal Dipartimento;
4. rispettare le eventuali modifiche degli orari;

5. ricevere in apposito orario settimanale gli studenti, anche per svolgere attività di tutorato e orientamento;
6. supervisionare le tesi di laurea richieste dagli studenti;
7. partecipare agli esami di profitto;
8. partecipare alle sedute di laurea;
9. compilare e aggiornare la propria pagina web;
10. partecipare alle riunioni organizzative dei docenti;
11. dare obbligatoriamente agli Uffici del Dipartimento le comunicazioni richieste, nei tempi stabiliti;
12. rispettare il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con D.P.R. 62 del 16/04/2013;
13. svolgere le attività previste per i servizi aggiuntivi in modalità e-learning.

Il rapporto cessa i propri effetti ove si verifichi la condizione risolutiva espressa per la quale l'attività didattica affidata venga coperta da personale docente o ricercatore strutturato presso l'Università di Macerata (docenti e ricercatori di ruolo o ricercatori a tempo determinato) ovvero risulti assente di adeguata copertura finanziaria.

Nel caso in cui sussistano particolari ragioni di tutela della salute pubblica e l'Università di Macerata sia chiamata, conseguentemente, ad adottare apposite misure, l'incaricato si impegna a svolgere l'attività didattica a distanza o in modalità blended, secondo le disposizioni impartite dall'Università di Macerata.

Il compenso di cui all'art. 7 si intende onnicomprensivo di tutti gli impegni sopra riportati.

Art. 9 – Risoluzione del contratto

Il contratto è risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile nei seguenti casi:

1. per ingiustificato mancato o ritardato inizio di attività. Sono fatti salvi i casi ritenuti dall'Università di Macerata giustificati;
2. per sopraggiunte incompatibilità previste dall'art. 13 del D.P.R. 382/1980 e/o da altre disposizioni di legge;
3. per violazioni del codice etico e del codice di comportamento dell'Università di Macerata;
4. per inadempimento degli obblighi specificamente indicati nell'art. 8 di questo avviso nonché degli obblighi assunti in affidamento o con la stipula del contratto.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241 del 07/08/1990, è la dott.ssa Alessandra Renzi (Servizi didattici – Dipartimento di Scienze della Formazione, dei Beni Culturali e del Turismo - Piazzale Luigi Bertelli 1, Contrada Vallebona, 62100 Macerata).

Questo avviso è pubblicato nell'albo ufficiale dell'Università di Macerata e alla pagina <https://sfbct.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bandi-docenti>.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati sono raccolti e trattati dall'Università degli Studi di Macerata, titolare del trattamento, per le sole finalità della procedura di selezione e della gestione del rapporto successiva al conferimento dell'incarico, secondo le disposizioni della normativa vigente in materia di privacy (D.lgs. 196 del 30/06/2003 e successive modificazioni e integrazioni). Per tutte le informazioni si rimanda "all'informativa sulla protezione dei dati personali dell'Università di Macerata" pubblicata alla pagina <https://www.unimc.it/it/privacy-policy>.

Art. 12 – Norme finali

Per quanto non contemplato in questo avviso si rinvia alla normativa e alla regolamentazione vigenti in quanto compatibili.

Dato in Macerata

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
f.to Prof. Simone Betti