



Bando N. 5/FEBBRAIO 2014/DipSFBCT

**BANDO DEL DIPARTIMENTO
DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO
ANNO ACCADEMICO 2013-14**

Il Dipartimento di Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo (d'ora in poi Dipartimento),

- Vista la legge 230/05, in particolare l'art. 1 comma 16;
- Vista la legge n. 240 del 30 dicembre 2010 ed in particolare gli artt. 18 comma 1 lett. c) e 23 comma 2;
- Visto il DM n. 313 del 21 luglio 2011 in materia di trattamento economico spettante ai titolari di contratti per attività di insegnamento - art 23, comma 2, legge del 30 dicembre 2010, n. 240;
- Visto il DM 47 e del 30 gennaio 2013 e il DM 1059 del 23 dicembre 2013 su Autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica;
- Visto il Regolamento didattico d'Ateneo emanato con D.R. n. 1200 del 29/11/2008 e successive modifiche e integrazioni;
- Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti per attività di insegnamento emanato con D.R. n. 311 del 16/06/2011;
- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Macerata emanato con D.R. n. 210 del 29/03/2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 88 del 14/04/2012 e in vigore dal 29/04/2012;
- Visto il D.R. n. 338 del 22 giugno 2012 e il D.R. n. 441 del 22 giugno 2012 di costituzione del Dipartimento di Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo ;
- Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 26.03.2013, "Impegno didattico a.a. 2013/14 docenti di ruolo";
- tenuto conto che la docente incaricata per l'a.a. 2013/14 dell'insegnamento di Economia aziendale, in congedo per maternità sino al 2.03.2014, sarà collocata in congedo parentale dal 3.03. 2014 sino al 16.04.2014;
- Considerato che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 16/04/2013 e del 19/04/2013, hanno assegnato per l'a.a. 2013/2014 ai Dipartimenti i fondi necessari per la retribuzione di affidamenti e contratti di insegnamento;
- Considerate altresì le delibere del Senato Accademico del 22.05.2012 e del Consiglio di Amministrazione del 25.05.2012, che prevedono la riassegnazione alle Facoltà delle economie di gestione del budget didattico degli anni accademici precedenti per le stesse finalità e verificata l'esistenza di economie del budget didattico relative all'A.A. 2012/13;
- Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 5.02.2014, punto 5.5, "Copertura insegnamenti A.A. 2013/14: bando n. 5";
- Accertata la copertura finanziaria di cui sopra;
- Ribadita la possibilità di mutazione e di assegnazione dei singoli insegnamenti per moduli a docenti diversi;
- Effettuata la ricognizione delle ore di disponibilità dei docenti interni dell'Ateneo sui settori scientifico disciplinari degli insegnamenti vacanti, come da nota del Rettore prot. n. 2011 del 18/03/2013;

AVVISA

(ue)

Per l'a.a. 2013/2014, il seguente insegnamento (articolabile a seconda delle esigenze in moduli o semestri), sarà ricoperto mediante supplenza ed in subordine mediante contratto di diritto privato a titolo oneroso:

ATTIVITA' FORMATIVA	MODULO	CLASSE	MUT.	SSD	TIPO	SERVIZI DI DIDATTICA ON LINE	ANNO	SEM	ORE	CFU	ORARIO	SEDE DIDATTICA
Economia aziendale		L-15		SECS-P/07	LEZ	NO	1	2	54	9	Martedì 8-11 Giovedì 8-11	Macerata

Gli orari indicati sono vincolanti, non potendo essere modificati se non per esigenze organizzative della struttura didattica



su espressa autorizzazione del Direttore del Dipartimento e si intendono accettati all'atto di presentazione della domanda.

1) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti ai predetti insegnamenti dovranno produrre domanda in carta libera; tale domanda, compilata secondo gli schemi allegati **A (AFFIDAMENTI/SUPPLENZE)** o **B (CONTRATTI)** (disponibili all'indirizzo web: <http://www.unimc.it/sdf/documenti-bandi-e-verbali/bandi> e integrata, **a pena di esclusione**, dal modulo **C**, comprensivo della sezione in inglese relativa al Diploma Supplement, stampato e firmato (disponibile all'indirizzo web: <http://celfi.unimc.it/gac>) – dovrà pervenire in originale debitamente sottoscritta, e potrà essere presentata:

- per posta (non farà fede la data del timbro postale);
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), inviando, da un indirizzo di PEC personale una e-mail nel cui testo deve essere riportata la dicitura: "Domanda di partecipazione al bando n. 1 del Dipartimento di Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo anno accademico 2013-2014", all'indirizzo ateneo@pec.unimc.it contenente (in alternativa):
 - la scansione della domanda di partecipazione compilata e sottoscritta dal titolare della PEC e ogni altro documento richiesto, in formato pdf/A, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità;
- oppure
 - il modulo di domanda compilato e corredato dalla propria firma digitale (certificata da soggetto iscritto all'apposito elenco tenuto dal CNIPA) e ogni altro documento richiesto, in formato pdf/A;
- consegnata a mano (dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00), alla segreteria didattica del Dipartimento di Scienze della formazione, dei Beni culturali e del Turismo, Polo Didattico "Luigi Bertelli", P.le L. Bertelli 1, 62100 Macerata

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13.00 DEL 28 FEBBRAIO 2014

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la data e l'orario di scadenza.

Si ricorda che dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore nuove norme che riguardano la validità e l'utilizzo dei certificati nella Pubblica Amministrazione. La Pubblica Amministrazione non può più accettare né richiedere certificati contenenti informazioni già in suo possesso. Tali novità non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica amministrazione italiana.

Con tale domanda, gli aspiranti ai predetti insegnamenti si impegnano a rispettare, pena la revoca dell'incarico, tutte le delibere che verranno assunte dal Dipartimento di Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo e dal Consiglio unificato delle Classi di riferimento per il migliore svolgimento della didattica, unitamente agli adempimenti di seguito elencati:

- ***l'accettazione rigorosa dell'orario indicato nel presente bando.***
- ***l'accettazione dell'impegno didattico in presenza (lezioni frontali, appelli di profitto);***
- ***l'obbligo di ricevere settimanalmente, in apposito orario, gli studenti in presenza e di dedicare il tempo e la cura necessari al tutorato degli iscritti a distanza.*** Il docente è tenuto ad osservare un orario di ricevimento settimanale di almeno 2 ore nel periodo delle lezioni e di 2 ore ogni due settimane durante il resto dell'a.a., ad eccezione del periodo dal 10 luglio al 31 agosto, presso i locali del Dipartimento di Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo messi a tal fine a disposizione. Tale orario dovrà essere pubblicato nella apposita pagina web di riferimento del docente;
- ***l'obbligo di effettuare valutazioni intermedie*** al fine di favorire il miglior apprendimento e lo studio più efficace degli studenti, di osservare il calendario degli esami (tempi e intervalli) fissato dagli organi accademici competenti e di partecipare alle sedute delle Commissioni di tesi di laurea e delle prove finali;
- ***l'obbligo di assistere gli studenti in qualità di docente relatore per le tesi di laurea e le prove finali nel rispetto della normativa vigente e di quanto deliberato dagli organi accademici competenti;***

Il presente bando è affisso all'Albo Ufficiale on-line dell'Università degli Studi di Macerata all'indirizzo:

http://www.unimc.it/albo_online e nel sito internet del Dipartimento di Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo all'indirizzo: <http://www.unimc.it/sdf> e <http://www.unimc.it/beniculturali>.



2) REQUISITI DI AMMISSIONE – SUPPLENZA

Possono partecipare alla selezione i professori e i ricercatori universitari. Nella domanda, compilata secondo l'**allegato A**, dovranno essere specificati nome e cognome, data e luogo di nascita, qualifica, settore scientifico-disciplinare e, se provenienti da altra Università, la sede presso la quale prestano servizio, il curriculum vitae, l'elenco delle pubblicazioni, nonché ogni elemento utile al fine di una eventuale comparazione tra più aspiranti. Nella domanda l'aspirante dovrà inoltre dichiarare di accettare le clausole previste dal Codice di Comportamento Etico di Ateneo approvato con D.R. n. 254 del 7 maggio 2012, scaricabile al link: <http://www.unimc.it/ateneo/organizzazione-e-regolamenti/regolamenti-di-ateneo/ateneoreg/2.2codiceeticod.r.254del7.5.2012.pdf>. Le pubblicazioni potranno essere presentate in allegato alla domanda.

Tutti gli interessati, provenienti dall'Università di Macerata o da altre Università, dovranno comunque presentare la domanda e il **modulo C**, comprensivo della sezione in inglese relativa al Diploma Supplement, stampato e firmato (disponibile all'indirizzo web: <http://celfi.unimc.it/gac>).

Inoltre gli aspiranti in servizio presso altri Atenei saranno tenuti ad allegare alla domanda anche il nulla osta dell'Università di provenienza o, in mancanza, copia della richiesta di nulla-osta inoltrata al Responsabile della struttura didattica di appartenenza munita di protocollo. L'inizio dell'attività didattica è comunque subordinato alla presentazione del nulla osta.

Gli incarichi saranno attribuiti mediante supplenza e si perfezionano con apposita delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo; gli stessi saranno conferiti secondo i criteri di priorità stabiliti dal Regolamento Didattico d'Ateneo di cui in premesse e si intendono senza retribuzione aggiuntiva se svolti entro i limiti dell'impegno previsto dalla normativa vigente.

Per gli incarichi retribuibili, il compenso orario ammonta a € 50,00 lordi (comprensivi degli oneri a carico del prestatore e dell'Amministrazione) e verrà corrisposto in un'unica soluzione al termine dell'ultima sessione degli esami (sessione straordinaria marzo/aprile 2015) a seguito di presentazione, presso gli uffici della segreteria didattica del Dipartimento, del registro delle attività didattiche che verrà debitamente vistato dal Direttore del Dipartimento.

Gli incarichi si intenderanno attribuiti sino all'eventuale nomina di professore di ruolo o ricercatore sullo stesso settore scientifico-disciplinare dell'insegnamento vacante.

Nel caso di rinuncia del vincitore, ove vi sia una graduatoria di merito, l'attività didattica potrà essere attribuita direttamente agli idonei in posizione utile per lo scorrimento della graduatoria.

L'Università si riserva di non conferire l'insegnamento se non più necessario per mutate esigenze didattiche.

3) REQUISITI DI AMMISSIONE - CONTRATTI

Possono partecipare alla selezione per il conferimento i soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali. Gli aspiranti alla selezione dovranno specificare nella domanda, compilata secondo l'**allegato B**, nome e cognome, data e luogo di nascita, insegnamento che intendono ricoprire per contratto, il recapito per eventuali comunicazioni, nonché ogni elemento utile al fine di una eventuale comparazione tra più aspiranti. Nella domanda l'aspirante dovrà inoltre dichiarare di accettare le clausole previste dal Codice di Comportamento Etico di Ateneo approvato con D.R. n. 254 del 7 maggio 2012, scaricabile al link: <http://www.unimc.it/ateneo/organizzazione-e-regolamenti/regolamenti-di-ateneo/ateneoreg/2.2codiceeticod.r.254del7.5.2012.pdf>. Le pubblicazioni potranno essere presentate in allegato alla domanda.

Essi dovranno altresì dichiarare che non sussiste, ai sensi dell'art. 18 comma 1 lett. c) della Legge n. 240/10, "un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione". Essi inoltre dovranno accludere, a pena di esclusione, il curriculum vitae, l'elenco delle pubblicazioni e le pubblicazioni stesse, il **modulo C**, comprensivo della sezione in inglese relativa al Diploma Supplement, stampato e firmato (disponibile all'indirizzo web: <http://celfi.unimc.it/gac>).

Gli aspiranti alla selezione dipendenti di Amministrazioni pubbliche, anche se in congedo o aspettativa per motivi di studio, ad esclusione dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale e con prestazione lavorativa non superiore al cinquanta per cento di quella a tempo pieno, sono tenuti ad allegare alla domanda il nulla osta o in mancanza copia della richiesta di nulla osta presentata all'Amministrazione di appartenenza, munita di protocollo, alla quale seguirà il nulla osta da presentare agli uffici competenti prima dell'inizio dell'attività didattica.

I titolari di assegno di ricerca e post-dottorandi sono tenuti ad allegare alla domanda il nulla osta del docente coordinatore.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3 del "Regolamento per la disciplina dei contratti per attività di insegnamento", citato in premessa, costituiscono criteri generali di cui tener conto nel valutare le pubblicazioni scientifiche e il curriculum complessivo dei candidati:

- a) titolo di dottore di ricerca, specializzazione medica, abilitazione scientifica nazionale di cui all'art. 16 della Legge n. 240/2010, ovvero titoli equivalenti conseguiti all'estero;



- b) attività didattica svolta anche all'estero;
- c) attività di ricerca svolta presso soggetti pubblici e privati italiani e stranieri;
- d) congruenza con il settore scientifico-disciplinare per il quale è stata bandita la selezione;
- e) rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e loro diffusione all'interno della comunità scientifica;
- f) continuità temporale della produzione scientifica.

Gli incarichi saranno conferiti mediante contratto di diritto privato che si intende stipulato con la sottoscrizione delle parti prima dell'inizio dell'attività didattica, che resta comunque subordinata anche alla presentazione del nulla osta, se dovuto.

Il contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università e degli Istituti di Istruzione universitaria e si intenderà attribuito sino all'eventuale nomina di professore di ruolo o ricercatore sullo stesso settore scientifico-disciplinare dell'insegnamento vacante.

I contratti di insegnamento hanno durata di un anno accademico e possono essere conferiti al medesimo soggetto per non più di cinque anni accademici consecutivi come da Regolamento per la disciplina dei contratti per attività di insegnamento citato in premesse.

Il compenso orario ammonta a € 50,00 lordi (comprensivi degli oneri a carico del prestatore e dell'Amministrazione) e verrà corrisposto in una unica soluzione al termine dell'ultima sessione degli esami (sessione straordinaria marzo/aprile 2015) a seguito di presentazione, presso gli uffici della segreteria didattica del Dipartimento, del registro delle attività didattiche che verrà debitamente vistato dal Direttore del Dipartimento.

Ai sensi del Regolamento didattico di Ateneo, i dottorandi di ricerca, i titolari di assegno di ricerca e i post dottorandi, interni all'Università di Macerata e provvisti di borsa, saranno retribuiti in misura pari al 50% del compenso previsto per la supplenza, nel rispetto del DM n. 313 del 21 luglio 2011 in materia di trattamento economico spettante ai titolari di contratti per attività di insegnamento - art 23, comma 2, legge del 30 dicembre 2010, n. 240.

Nel caso di rinuncia del vincitore, ove vi sia una graduatoria di merito, l'attività didattica potrà essere attribuita direttamente agli idonei in posizione utile per lo scorrimento della graduatoria.

L'Università si riserva di non conferire l'insegnamento se non più necessario per mutate esigenze didattiche.

4) PUBBLICAZIONI

Le pubblicazioni presentate dai candidati potranno essere ritirate, presentando apposita richiesta presso gli uffici della segreteria didattica del Dipartimento negli appositi orari di ricevimento e dietro esibizione della ricevuta di consegna ritirata all'atto della presentazione della domanda, entro e non oltre i termini di 60 giorni dalla pubblicazione del verbale del Consiglio di Dipartimento che stabilisce l'assegnazione degli incarichi. Trascorso il termine indicato senza che si sia provveduto al ritiro delle pubblicazioni, il Dipartimento non sarà in alcun modo responsabile della suddetta documentazione e si riserva di provvedere all'archiviazione delle pubblicazioni rimaste in giacenza nelle modalità che riterrà più opportune.

5) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, Responsabile del procedimento è il Responsabile Amministrativo del Dipartimento, dott. Adriano Morelli, P.le Luigi Bertelli 1, 62100 Macerata (tel. 0733.2585929 - 5940 - fax n. 0733.2585915) E-mail: sfbct@unimc.it.

6) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del d.lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Università degli Studi di Macerata, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

7) NORME FINALI

Ultimate le procedure di valutazione delle domande pervenute, il Consiglio di Dipartimento formulerà le graduatorie dei candidati idonei, indicando nel Verbale dell'adunanza il vincitore della valutazione comparativa e la relativa graduatoria. L'elenco dei docenti affidatari o a contratto risultati idonei sarà pubblicato sul sito internet del Dipartimento all'indirizzo: <http://www.unimc.it/sdf/documenti-bandi-e-verbali/bandi>.

Macerata, 13/02/2014

IL DIRETTORE
